**ПРАВОСЛАВНАЯ РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ-УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РЕЛИГИОЗНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЗАНСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ Г.КАЗАНИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН КАЗАНСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ (МОСКОВСКИЙ ПАТРИАРХАТ)**

####  ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ

#### ДИСЦИПЛИНЫ В.1.1. «РИТОРИКА»

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

(*код по ГОС (ОКСО)/ (название дисциплины (модуля) по ГОС/ ФГОС / учебному плану)*

*ФГОС /учебному плану)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **по направлению****подготовки** | 033400 |  | **Теология**  |

 (*код) (название направления по ГОС/ ФГОС ВПО)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **для специальности** | 033400 |  |  |

 (*код) (название специальности по ГОС/ ФГОС ВПО)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **специализация /квалификация** | 033400 |  | **бакалавр** |

 (*код) (название специализации по ГОС/ ФГОС ВПО)*

**Форма обучения дневная**

|  |
| --- |
|  |

**Казань**

УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

#### «РИТОРИКА»

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

1. **Цели  освоения учебной дисциплины**

Дисциплина призвана дать студентам знания о значении публичной речи в жизни современного общества, пояснить Необходимость формирования и развития ораторских знаний, умений и навыков, научить слову в профессиональной и общественной работе человека, раскрыть формы личного участия в публичных выступлениях.

**2. Место учебной дисциплины  в структуре ООП бакалавриата**

**В.1. Вариативная часть, в том числе дисциплины по выбору**

В.1.1. Риторика.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, сформированные в средней (полной) общеобразовательной школе, а также дисциплин: «Логика и теория аргументации», «Современный русский язык», «Техника речи».

В результате освоения дисциплины обучающиеся приобретают как теоретические знания в области риторики, так и практические навыки применения этих знаний в будущей пастырской / преподавательской деятельности.

**3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

*Знать:* значение дисциплины в общем курсе гуманитарных наук, а также теоретические основы ведения споров, дискуссий, бесед;

 *Уметь:* правильно выделить цель и тему устного выступления, использовать логические законы и методы, риторические выразительные средства, стилистические особенности устной речи, пользоваться голосом, привлечь аудиторию и заинтересовать ее, отстоять свою точку зрения в диалоге и дискуссии;

*Владеть*: знаниями структуры доказательства и опровержения, сформированности стиля слушания и умелой постановки вопросов, знаниями принципов и правил спора, методами разрешения конфликтных ситуаций;

*Демонстрировать способность и готовность*:к выстраиванию коммуникаций, применению теоретических знаний по дисциплине в гомилетической практике, а также к практическому применению полученных знаний при решении профессиональных задач.

Данная дисциплина способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки ВПО 033400– «Теология»:

а) общекультурных компетенций (ОК):

- способностью работать самостоятельно и в коллективе, руководить людьми и подчиняться (ОК-4);

- готовностью к установлению и поддержанию социальных отношений на высоком культурном уровне, способностью критически переосмысливать свой социальный опыт (ОК-5);

- готовностью к устной и письменной коммуникации на родном языке (ОК-13);

- способностью использовать организационно-управленческие навыки в профессиональной и социальной деятельности (ОК-16);

б) профессиональных компетенций (ПК):

в области научно-исследовательской деятельности:

- готовностью применять стандартные методы решения проблем, имеющих теологическое содержание (ПК-2);

в области учебно-воспитательной и просветительской деятельности:

- способностью использовать современные учебно-организационные методики и принципы воспитания при ассистировании (участии под руководством преподавателя) в учебном процессе в средних и высших учебных заведениях; способностью организовывать самостоятельные занятия обучающихся и внеучебные мероприятия; способностью вести просветительскую деятельность (ПК-6);

в области представительско-посреднической деятельности:

- участием религиозных организаций и к осуществлению представительско-посреднических

готовностью применить перечисленные знания к работе в координационных структурах с

функций во всех областях профессиональной деятельности теолога (ПК-11);

в области организационно-управленческой деятельности:

- различные виды профессиональной деятельности выпускника (ПК-12);

**4.  Структура и содержание учебной дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

**Краткое содержание**

Ораторское искусство в Древнем мире. Буржуазное ораторское искусство XVIII - XX веков. Д. Карнеги и его книги. Цели и задачи предмета «Риторика». Исторические этапы развития ораторского искусства. Виды ораторской речи. Выбор темы, определение целей, сбор материала, подготовка плана речи. Подготовка вступления и заключения речи. Характерные черты устной речи. Доказательство в устном выступлении. Работа над главной частью. Методы изложения материала. Риторические выразительные средства. Смысловые модели в речи (топы) и риторические фигуры. Основные правила искусства выразительного слова. Социально-психологические признаки аудитории. Личность оратора и стиль его выступления. Слушание как важнейшее средство общения. Жесты в устном выступлении. Наглядные и технические средства в речи. Дискуссия и ее особенности. Опровержение в устном выступлении. Риторические методы аргументации. Диспут: его подготовка и проведение. Особенности ведения деловой беседы. Принципы и правила ведения спора.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   №п/п |  Разделдисциплины | Семестр | Неделя семестра | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|  |  |  |  | Л | СР | Сем. | К |  |
| 1 |  Цели и задачи предмета «Риторика» | 6 | 1 | 2 | 2 |  | Ежен. | Присутствие на лекциях; |
| 2 |  Исторические этапы развития ораторского искусства | 6 | 2 | 2 | 2 |  | Ежен. | Присутствие на лекциях, участие в обсуждении; |
| 3 |  Виды ораторской речи | 6 | 3 |  | 6 | 2 | Ежен. | Присутствие на лекциях; участие в семинаре;  |
| 4 | Выбор темы, определение целей, сбор материала, подготовка плана речи | 6 | 4 |  | 2 | 2 | Ежен. | Присутствие на лекциях; участие в семинаре; написание эссе; |
| 5 |  Подготовка вступления и заключения речи | 6 | 5-6 | 2 | 6 | 2 | Ежен. | Присутсвие на лекциях; участие в семинаре; |
| 6 |  Характерные черты устной речи | 6 | 7-8 | 2 | 4 | 2 | Ежен. | Присутствие на лекциях; чтение источников; обсуждение материала; |
| 7 |  Доказательство в устном выступлении | 6 | 9-10 |  | 4 | 4 | Ежен. | Присутствие на лекциях; текущее обсуждение самостоятельно изученных источников; семинарское занятие;  |
| 8 | Работа над главной частью. Методы изложения материала | 6 | 11-12 | 2 | 2 | 2 | Ежен. | Присутствие на лекциях; участие в текущем обсуждении;  |
| 9 |  Риторические выразительные средства | 6 | 13-14 |  | 4 | 4 | Ежен. | Подготовка презентаций; участие в обсуждении; |
| 10 |  Смысловые модели в речи (топы) и риторические фигуры. | 6 | 15-16 |  | 2 | 4 | Ежен. | Присутствие на лекциях; подготовка и участие в семинаре; |
| 11 |  Основные правила искусства выразительного слова | 6 | 17-18 | 2 | 2 | 2 | Ежен. | Подготовка и участие в практическом занятии; участие в семинаре; |
|  | **Итого за 6 семестр:** |  |  | **12** | **36** | **24** |  |  |
| 12 | Социально-психологические признаки аудитории | 7 | 1 | 2 | 2 |  | Ежен. | Участие в семинаре |
| 13 |  Личность оратора и стиль его выступления | 7 | 2 | 2 | 2 |  | Ежен. | Присутствие на лекции; текущее обсуждение;  |
| 14 |  Слушание как важнейшее средство общения | 7 | 3 |  | 6 | 2 | Ежен. | Участие в диспуте. |
| 15 | Жесты в устном выступлении | 7 | 4 |  | 2 | 2 | Ежен. | Присутсвие на лекциях; участие в семинаре; |
| 16 | Наглядные и технические средства в речи | 7 | 5-6 | 4 | 6 |  | Ежен. | Присутствие на лекциях; чтение источников; обсуждение материала; |
| 17 | Дискуссия и ее особенности | 7 | 7-8 |  | 4 | 4 | Ежен. | Присутствие на лекциях; текущее обсуждение самостоятельно изученных источников; семинарское занятие;  |
| 18 |  Опровержение в устном выступлении | 7 | 9-10 |  | 4 | 4 | Ежен. | Присутствие на лекциях; участие в текущем обсуждении;  |
| 19 |  Риторические методы аргументации | 7 | 11-12 | 2 | 2 | 2 | Ежен. | Подготовка презентаций; участие в обсуждении; |
| 20 |  Диспут: его подготовка и проведение | 7 | 13-14 |  | 4 | 4 | Ежен. | Присутствие на лекциях; подготовка и участие в семинаре; |
| 21 |  Особенности ведения деловой беседы | 7 | 15-16 |  | 2 | 4 | Ежен. | Подготовка и участие в практическом занятии; участие в семинаре; |
| 22 |  Принципы и правила ведения спора | 7 | 17-18 | 2 | 2 | 2 | Ежен. | Участие в семинаре |
|  | **Итого за 7 семестр:** |  |  | **12** | **36** | **24** |  |  |

**5. Образовательные технологии**

Лекции, практические аудиторные занятия, самостоятельная работа студентов.

При проведение лекций планируется проведение кратких опросов, обязательно предполагается диалогичность в методике преподавания.

При  проведении практических занятий предусмотрено использование  активных и интерактивных форм занятий (подготовка докладов, презентаций, проведение диспутов) в сочетании с внеаудиторной (самостоятельной) работой при поддержке преподавателя и с обсуждением возникающих проблем в формате дискуссии.

**6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

Оценочные средства составляются преподавателем самостоятельно при ежегодном обновлении банка средств.  Количество вариантов зависит от числа обучающихся.

  Примерные задания текущего контроля, самоконтроля, итогового контроля – см. в соответствующих разделах.

Вопросы для зачета:

1. Значение публичной речи в жизни современного общества.
2. Живое слово в профессиональной работе специалиста социально-культурной деятельности.
3. Ораторское искусство в Древней Греции.
4. Ораторское искусство в Древнем Риме.

5. Ораторское искусство Средних веков.

1. Буржуазное ораторское искусство XVIII - XX веков.
2. Ораторское искусство Древней Руси.
3. Красноречие в России в XVIII - XX веках.
4. Социально-политическое красноречие.
5. Академическое красноречие в России.

Вопросы для диф. зачета:

1. Судебное красноречие.

2. Социально-бытовое красноречие.

3. Характерные черты личности оратора и стиль его выступления.

4. Стилистические особенности устной речи.

5. Аудитория и ее признаки.

6. Образность и выразительность языка.

7. Правила звучащего слова.

8. Слушание как важнейшее средство общения.

9. Использование жестов в устной речи.

10. Наглядные и технические средства и их использование в устном выступлении.

11. Определение темы, цели и жанра устного выступления.

12. Источники информации для подготовки устного выступления и работы с ними.

13. Подготовка вступления и заключения речи.

14. Подготовка заключения речи.

15. Функционально-смысловые типы речи.

16. Работа над главной частью выступления.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

а) основная литература:

1. Андреев В. И. Деловая риторика. Казань, 1993.
2. Введенская М.А., Павлова Л.Г. Культура и искусство речи. Ростов-на-Дону, 1995.
3. Волков А.А. Основы русской риторики. М., 1994.
4. Зарецкая Е.Н. Риторика: Теория и практика речевой коммуникации. М., 1998.
5. Кохтев Н.Н. Риторика. М., 1994.
6. Культура русской речи. М., 1998.
7. Михальская А.К. Основы риторики. М., 1996.
8. Мурашов А.А. Основы педагогической риторики. М., 1996.
9. Ножин Е. А. Мастерство устного выступления. М., 1989.

Хазагеров Т.Г., Ширина Л.С. Общая риторика. Ростов-на-Дону, 1999.

1. Терехов П.П. Риторика (программа курса и конспект лекций для студентов факультета социально-культурной деятельности). Казань, 2002. – 107с.

б) дополнительная литература:

1. Аверьянов Н. Я. Искусство задавать вопросы. М., 1987.
2. Алексеев А. А., Громова Л. А. Поймите меня правильно или книга о том, как найти свой стиль мышления, эффективное использовать интеллектуальные ресурсы и обрести взаимопонимание с людьми. Спб., 1993 г.
3. Андреев В. И. Конфликтология: искусство спора, ведение переговоров и разрешения конфликтов. Казань, 1992.
4. Апресян Г. Э. Ораторское искусство. М., 1978.
5. Атватер И. Я. Я вас слушаю. М., 1987.
6. Ворохов Э. Энциклопедия афоризмов. М., 1999.
7. Ивин А.А. Искусство правильно мыслить. М., 1990.
8. Каррас Ч. Искусство ведения переговоров. - М., 1997.
9. Карнеги Д. Как вырабатывать уверенность людей, выступая публично. М., 1989.
10. Марченко О. М. Риторика как норма гуманитарной культуры. М., 1994.
11. Мицич П. Как проводить деловые беседы. М., 1987.
12. Об ораторском искусстве. М., 1973.
13. Ораторское искусства лектора. М., 1986.
14. Поварнин С.И. Спор. О теории и практике спора. СПб, 1996.
15. Прошунин Н. Что такое полемика? М., 1985.
16. Сивкова 3. В. Средства речевой выразительности. Л., 1982.
17. Сидельникова Т. Т. Спор! Спор? Спор... Казань, 1992.
18. Снелл Ф. Искусство делового общения. М., 1990.
19. Стешов А. В. Как победить в споре. Л., 1991.
20. Таранов П.С. Универсальная энциклопедия аргументов.

Спорные истины; В 2 т. Висагинас, 2000.

1. Таранов П.С. Универсальная энциклопедия аргументов. 1000 способов убеждения. - Висагинас: Альфа, 2000.

в) программное и коммуникационное обеспечение

Учебные материалы по дисциплине можно найти на Интернет-ресурсах:

<http://www.distedu.ru/mirror/_rus/www.mediaterra.ru/rhetoric/index.htm>

<http://www.gramota.ru/book/ritorika/index1.htm>

[http://www.psychologos.ru/Риторика](http://www.psychologos.ru/%D0%A0%D0%B8%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0)

<http://www.tigf.org/Osnovi-delovoj-ritoriki-fl.html>

<http://pedved.ucoz.ru/publ/14>

<http://www.rodchenko.ru/liter/books/ritorika/>

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Аудитория, доступ к сети Интернет во время самостоятельной работы.

Автор:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.п.н. профессор Терехов П.П.

Рецензент (ы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Программа одобрена на заседании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование уполномоченного органа вуза (УМК, НМС, Ученый совет)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_.