

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

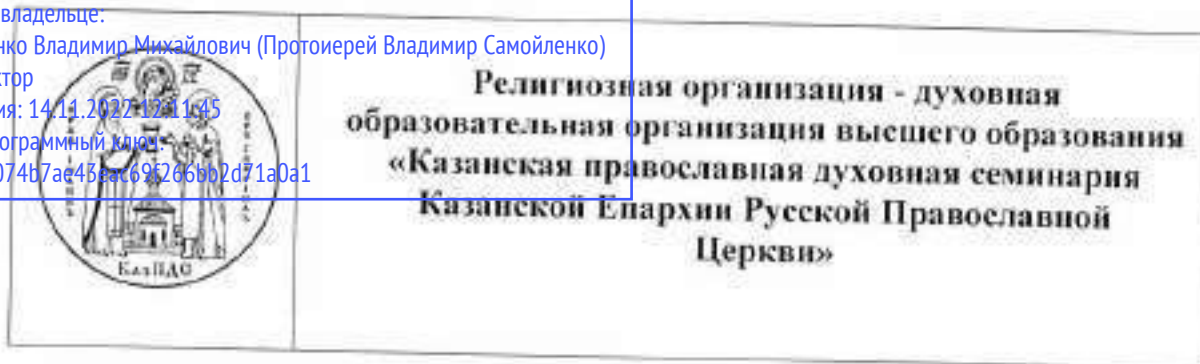
ФИО: Самойленко Владимир Михайлович (Протоиерей Владимир Самойленко)

Должность: Ректор


Дата подписания: 14.11.2027 12:11:45

Уникальный программный код:

a83b629952f0074b7ae43aac69f266bb2d71a0a1



Утверждаю  
проректор по учебной работе

  
иерей Александр Ермолин

201\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.11 Каноническое право**

**Направление подготовки**  
**служителей и религиозного персонала**  
**религиозных организаций**

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Форма обучения  
очная

Казань-2019

## Содержание

- I. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
- II. УКАЗАНИЕ МЕСТА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
- III. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ
- IV. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ
- V. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
- VI. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
- VII. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
- VIII. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
- IX. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
- X. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)
- XI. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
- XII. ФОРМЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**1.1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель:** формирование у обучающихся православных канонических взглядов на Церковь в ее земном существовании.

**Задачи:**

- 1) Получение систематических знаний в области права Православной Церкви;
- 2) Знакомство с ролью и значением канонических норм в жизни Православной Церкви;
- 3) Развитие умений и опыта работы с источниками права Православной Церкви, научной и научно-популярной литературой.

2. Соотнесение планируемых результатов освоения образовательной программы и планируемых результатов обучения по дисциплине

Область профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся, включает систему теологического знания, традиционные духовные ценности общества и человека, сферу государственно-конфессиональных, межконфессиональных и общественных отношений, практические аспекты жизни конфессий.

Объектами профессиональной деятельности являются основополагающие духовные ценности и опыт, определяемое ими мировосприятие, теоретически оформленные в соответствующей религии и осмысливаемые в систематическом единстве, исторической реализации и современной практике, а также в межрелигиозном, культурном (цивилизационном), общественном, государственном и научном контексте.

Видами профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся, являются:

- научно-исследовательская;
- социально-практическая;
- организационно-управленческая.

2. Развиваемые при изучении дисциплины компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ПК-10	способность использовать полученные теологические знания при организации работы в коллективе в процессе решения задач профессиональной деятельности теолога

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Код компетенции	Планируемые результаты	
ОК-4	Знания	Основы канонического права
	Умения	Интерпретировать основы канонического права в различных сферах деятельности Церкви
	Навыки и/или опыт деятельности	способность использовать основы канонического права в различных сферах деятельности Церкви

ПК-10	Знания	Канонические основания деятельности церковных учреждений
	Умения	Интерпретировать полученные теологические знания о канонических основаниях деятельности церковных учреждений для их современной деятельности
	Навыки и/или опыт деятельности	способность использовать канонические основания деятельности церковных учреждений при организации работы в коллективе в процессе решения задач Церкви

**II. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**  
«Каноническое право» является одной из основных правовых дисциплин на бакалавриате пастырско-богословского отделения духовной семинарии. Данный курс тесным образом связан со следующими церковными дисциплинами: «Общecerковная история», «История Русской Православной Церкви», «Новейшие нормативные документы Русской Православной Церкви», «Правовые и экономические основы деятельности канонических подразделений Русской Православной Церкви», «Литургика», «Организация деятельности прихода», «Церковь, государство и общество», «Взаимодействие Церкви с обществом и СМИ». Дисциплина (индекс Б1.В.11) входит в вариативную часть учебного плана бакалавриата и преподается на 5-6 семестрах очной формы обучения.

**III. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Вид работы	Трудоемкость (в акад. часах)
<b>Общая трудоемкость</b>	144
<b>Контактная работа</b>	68
Занятия лекционного типа	16
Занятия семинарского типа	52
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	76
<b>Форма контроля</b>	-

**IV. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведённого на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Тематический план**

Раздел Дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа студентов	Всего часов по теме
Введение в каноническое право	2	6	8	16
Формальные источники Канонического права	2	10	20	32
Состав и устройство Церкви	2	6	6	14
Органы церковного управления	2	6	6	14
Церковная власть	2	8	14	24
Брачное право Церкви	2	4	6	12
Церковное имущество и содержание духовенства	2	4	6	12
Взаимоотношения Православной Церкви с инославными Церквями и нехристианскими религиями	1	2	4	7
Церковь и государство	1	6	6	13
Итого:	16	52	76	144

**4.2. Развёрнутый тематический план**

Наименование темы	Содержание лекции	Кол-во часов	Содержание семинарского и практического занятия	Кол-во часов
Тема 1. Введение в каноническое право	Православное учение о церкви. Богочеловеческая природа Церкви. Применимость правовых категорий к жизни церкви. Церковное право в системе права.	2	Задачи и методы церковного права. Система церковного права как науки. Материальные источники церковного права: Божественная воля, Церковь, каноны, частное церковное законодательство, статутарное право, обычай, мнения авторитетных канонистов, государственное законодательство по церковным делам. Иерархия правовых	6

			<p>норм разного происхождения. Связь церковного права с ветхозаветным и римским правом.</p> <p>Название научной дисциплины: «каноническое право» и «церковное право».</p> <p>История изучения церковного права.</p> <p>Церковное право в России.</p>	
<p><u>Тема 2</u></p> <p>Формальные источники Канонического права</p>	<p>Формальные источники церковного права:</p> <p>Священное Писание</p> <p>Право Древней Церкви.</p> <p>Древнейшие источники церковного права.</p> <p>«Апостольские Постановления», «Правила Святых Апостолов».</p> <p>Правила Святых Отцов доникейской эпохи.</p> <p>Правила Вселенских Соборов (1-го Никейского, 2-го Вселенского, Ефесского, IV-го вселенского, Трулльского Собора, 6-го Никейского).</p> <p>Иерархия правовых источников.</p>	2	<p>Правила Поместных Соборов (Анкийского, Неокесарийского, Гангрского, Антиохийского, Лаодикийского, Двукратного, Константинопольского) .</p> <p>Правила Святых Отцов.</p> <p>Классификация законодательных сборников. Сборники государственных законов по церковным делам. Сборники канонов. «Номоканон в XIV титулах» Патриарха Фотия.</p> <p>Источники византийского происхождения.</p> <p>Русские источники церковного права соборного и иерархического происхождения (XI-XV вв.). Источники церковного права государственного происхождения ("Уставы" св. Владимира и Ярослава Мудрого, уставы удельных князей, ханские ярлыки).</p> <p>Источники церковного права XVI в. "Стоглав".</p>	10



			<p>Постановления соборов XVII в. «Духовный регламент». Источники церковного права синодальной эпохи. «Устав Духовных Консисторий». Источники церковного права новейшей эпохи</p> <p>Определения Поместного Собора 1917-1918 гг.</p> <p>«Положение об управлении Русской Православной Церкви» 1945 г. «Устав об управлении Русской Православной Церкви» 1988 г. Источники церковного права 1990-2000 гг. Акты 2007-2009 гг.</p> <p>Устав РПЦ 2013 года, поправки 2016 – 2017 гг.</p>	
<p><u>Тема 3</u> Состав и устройство Церкви</p>	<p>Глава и члены Церкви. Клирики и миряне. Монашествующие. Требования, предъявляемые к кандидату священства. Виды препятствий (препятствия физического, духовного и социального характера). Абсолютные препятствия и препятствия, допускающие диспенсацію.</p>	2	<p>Вступление в Церковь через Таинство Крещения. Присоединение к Церкви. Утрата церковной правоспособности. Высшие и низшие клирики. Хиротония. Священная и правительственная иерархия клириков. Степени священнослужителей</p> <p>Права и обязанности клириков.</p>	6

<p>Тема 4 Органы церковного управления</p>	<p>Высшая власть в Церкви. Церковная юрисдикция. Автокефальные и автономные церкви. Поместный Собор. Архиерейский Собор. Соотношение полномочий Поместного и Архиерейского Соборов. Патриарх Московский и всея Руси. Священный Синод. Синодальные учреждения. Митрополии.</p>	<p>2</p>	<p>Правящий и викарный епископы. Епархиальное управление по Уставу РПЦ. Коллегиальные органы епархиального управления по Уставу РПЦ. Приход. Настоятель прихода и приходской причт. Коллегиальные органы приходского управления по уставу РПЦ</p>	<p>6</p>
<p>Тема 5 Церковная власть</p>	<p>Природа церковной власти и ее отличие от власти мирской. Виды церковной власти. Власть учения и священнодействия. Эклизиологические основания церковного суда. Церковный суд по Уставу РПЦ и Положению о церковном суде РПЦ. Наказания для мирян. Церковные наказания для духовных лиц</p>	<p>2</p>	<p>Наличие умирающих. Погребение усопших и их молитвенное поминовение. Кладбища. Канонизация святых в Православной Церкви. Общечтимые и местночтимые святые. Почитание подвижников благочестия. Исторический экскурс прославления святых в Русской Церкви. Носители законодательной власти в Церкви. Предмет церковного законодательства. Статус и применение канонов. Применение церковных законов и их обязательная сила. Церковное управление и надзор.</p>	<p>8</p>
<p>Тема 6 Брачное право Церкви</p>	<p>Определение брака. Взаимные обязанности супругов. Взаимные права и обязанности родителей и детей</p>	<p>2</p>	<p>Канонические основания расторжения брака. Признание брака недействительным. Развод.</p>	<p>4</p>



Тема 7 Церковное имущество и содержание духовенства	Учение о субъекте собственности церковного имущества. Церковное имущество по ныне действующему законодательству РФ, Имущество и средства РПЦ по Уставу РПЦ	2	Священные и церковные предметы. Храм. Иконы. Канонические принципы, регламентирующие содержание духовенства. Содержание духовенства в России	4
Тема 8 Взаимоотношения Православной Церкви с инославными Церквями и нехристианскими религиями	Православная Церковь и инославные церкви. Каноны о ересь и расколах. Каноны о присоединении еретиков и раскольников. Присоединение инославных в России и на православном Востоке.	1	Церковь и нехристианские религии. Религиозная статистика. Канонические принципы взаимоотношений христиан с иноверьцами	2
Тема 9 Церковь и государство	Основные принципы взаимоотношения Церкви и государства: в Священном Писании, святоотеческом учении, церковном законодательстве. Государственное законодательство как отражение действующей модели взаимоотношения Церкви и государства	1	Границы церковной и государственной власти. Вопросы совместного ведения. Модели взаимоотношений Церкви и государства: государственное положение Церкви, отделение Церкви от государства, ультрамонтанская теория, подчинение Церкви государству.	6

### 4.3. Содержание дисциплины

#### Тема 1. Введение в каноническое право

*Форма проведения занятия – информационная лекция.*

Православное учение о церкви. Богочеловеческая природа Церкви. Применимость правовых категорий к жизни церкви. Церковное право в системе права.

*Практическое занятие в форме семинара.*

Задачи и методы церковного права. Система церковного права как науки.

Материальные источники церковного права: Божественная воля, Церковь, каноны, частное церковное законодательство, статуарное право, обычай, мнения авторитетных канонистов, государственное законодательство по церковным делам. Иерархия правовых норм разного происхождения. Связь церковного права с ветхозаветным и римским правом.

Название научной дисциплины: «каноническое право» и «церковное право». История изучения церковного права. Церковное право в России.

Литература:

1. Каноническое право/ Цыпин, Владислав, протоиерей. - 2-е изд. - М.: Изд-во Сретенского монастыря, 2012. - 864 с.,

## Тема 2. Формальные источники Канонического права

*Форма проведения занятия – лекция.*

Формальные источники церковного права: Священное Писание  
Право Древней Церкви, Древнейшие источники церковного права. «Апостольские Постановления», «Правила Святых Апостолов»,

Правила Святых Отцов доонкиейской эпохи.

Правила Вселенских Соборов (1-го Никейского, 2-го Вселенского, Ефесского, IV-го вселенского, Трулльского Собора, 6-го Никейского).

Иерархия правовых источников.

*Форма проведения занятия – семинар*

Правила Поместных Соборов (Анкийского, Неокесарийского, Гангрского, Антиохийского, Лаодикийского, Двукратного, Константинопольского). Правила Святых Отцов.

Классификация законодательных сборников. Сборники государственных законов по церковным делам. Сборники канонов. «Номоканон в XIV титулах» Патриарха Фотия.

Источники византийского происхождения. Русские источники церковного права соборного и иерархического происхождения (XI-XV вв.). Источники церковного права государственного происхождения ("Уставы" св. Владимира и Ярослава Мудрого, уставы удельных князей, ханские ярлыки). Источники церковного права XVI в. "Стоглав".

Постановления соборов XVII в. «Духовный регламент». Источники церковного права синодальной эпохи. «Устав Духовных Консисторий».

Источники церковного права новейшей эпохи

Определения Поместного Собора 1917-1918 гг. «Положение об управлении Русской Православной Церкви» 1945 г. «Устав об управлении Русской Православной Церкви» 1988 г. Источники церковного права 1990-2000 гг. Акты 2007-2009 гг.

Устав РПЦ 2000 года, поправки 2011 – 2017 гг.

Литература:

1. Каноническое право/ Цыпин, Владислав, протоиерей. - 2-е изд. - М.: Изд-во Сретенского монастыря, 2012. - 864 с.,

2. Павлов, А.С. Номоканон при Большом Третьяке. Его история и тексты, греческий и славянский, с объяснительными и критическими примечаниями / А.С. Павлов. - Репр. изд. 1897 г. - Москва : Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 530 с. - ISBN 978-5-4475-8137-4 ; То же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=440293> (28.08.2018).

3. Правила святых Вселенских Соборов с толкованиями / . - Москва : Издательство Сибирская Благовонница, 2011. - 752 с. - ISBN 978-5-91362-497-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=440330> (28.08.2018).

4. Русская историческая библиотека / . - Петербург : б.и., 1920. - Т. 36. Вып. 1. Памятники древнерусского канонического права. - 109 с. - ISBN 978-5-4458-4023-7 ; То же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=211838> (28.08.2018).

## Тема 3. Состав и устройство Церкви

*Форма проведения занятия – лекция.*

Глава и члены Церкви. Клирики и миряне. Монашествующие. Требования, предъявляемые к кандидату священства. Виды препятствий (препятствия физического, духовного и социального характера).

Абсолютные препятствия и препятствия, допускающие диспенеацию.

*Форма проведения занятия – семинар.*

Вступление в Церковь через Таинство Крещения. Присоединение к Церкви. Утрата церковной правоспособности.

Высшие и низшие клирики. Хиротония.

Священная и правительственная иерархия клириков. Степени священнослужителей

Права и обязанности клириков.

Литература:

1. Алмазов, А.И. История чинопоследований крещения и миропомазания. / А.И. Алмазов. - Казань : Типография Императорского Университета, 1885. - 780 с. - ISBN 9785998988417 ; То же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=70917> (28.08.2018).

2. Забелин, П.П. Права и обязанности пресвитеров по основным законам Христианской Церкви и церковно-гражданским постановлениям Русской Церкви / П.П. Забелин. - Киев : Типография Г. Т. Корчак-Новицкого, 1884. - Ч. 1. Службные права и обязанности пресвитеров. - 484 с. - ISBN 978-5-4458-0485-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117748> (28.08.2018).

3. Забелин, П.П. Права и обязанности пресвитеров по основным законам Христианской Церкви и церковно-гражданским постановлениям Русской Церкви / П.П. Забелин. - Киев : Типография Г. Т. Корчак-Новицкого, 1885. - Ч. 2. Иерархические права и обязанности пресвитеров. - 180 с. - ISBN 978-5-4458-0486-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117752> (28.08.2018).

4. Забелин, П.П. Права и обязанности пресвитеров по основным законам Христианской Церкви и церковно-гражданским постановлениям Русской Церкви / П.П. Забелин. - Киев : Типография Г. Т. Корчак-Новицкого, 1885. - Ч. 3. - 140 с. - ISBN 978-5-4458-0487-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117754> (28.08.2018).

5. Канонические постановления Православной Церкви о священстве / сост. Т.А. Колятевич. - Москва : Издательство Сибирская Благозвонница, 2015. - 256 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-91362-916-6 ; То же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=440607> (28.08.2018). *Легеев Михаил, святи.* Патрология. Период Древней Церкви. СПб.: Изд-во СПбПДА, 2015.

6. Каноническое право/ Цыпин, Владислав, протоиерей. - 2-е изд. - М.: Изд-во Сретенского монастыря, 2012. - 864 с.

7. Правила святых Вселенских Соборов с толкованиями / . - Москва : Издательство Сибирская Благозвонница, 2011. - 752 с. - ISBN 978-5-91362-497-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=440330> (28.08.2018).

Тема 4. Органы церковного управления

*Форма проведения занятия – лекция.*

Высшая власть в Церкви. Церковная юрисдикция. Автокефальные и автономные церкви. Поместный Собор. Архиерейский Собор. Соотношение полномочий Поместного и Архиерейского Соборов. Патриарх Московский и всея Руси. Священный Синод. Синодальные учреждения. Митрополии.

*Форма проведения занятия – семинар.*

Правящий и викарный епископы. Епархиальное управление по Уставу РПЦ. Коллегиальные органы епархиального управления по Уставу РПЦ

Приход. Настоятель прихода и приходской причт. Коллегиальные органы приходского управления по уставу РПЦ

Литература:

1. Каноническое право/ Цыпин, Владислав, протонерей. - 2-е изд. - М.: Изд-во Сретенского монастыря, 2012. - 864 с..

#### Тема 5. Церковная власть

*Форма проведения занятия – лекция.*

Природа церковной власти и ее отличие от власти мирской.

Виды церковной власти.

Власть учения и священнодействия. Экклезиологические основания церковного суда. Церковный суд по Уставу РПЦ и Положению о церковном суде РПЦ. Наказания для мирян. Церковные наказания для духовных лиц

*Практическое занятие в форме семинара.*

Напутствие умирающих. Погребение усопших и их молитвенное поминовение. Кладбища. Каноизация святых в Православной Церкви. Общечтимые и местночтимые святые. Почитание подвижников благочестия. Исторический экскурс прославления святых в Русской Церкви. Носители законодательной власти в Церкви. Предмет церковного законодательства. Статус и применение канонов. Применение церковных законов и их обязательная сила. Церковное управление и надзор.

Литература:

1. Каноническое право/ Цыпин, Владислав, протонерей. - 2-е изд. - М.: Изд-во Сретенского монастыря, 2012. - 864 с..

2. Правила святых Вселенских Соборов с толкованиями / . - Москва : Издательство Сибирская Благовонница, 2011. - 752 с. - ISBN 978-5-91362-497-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=440330> (28.08.2018).

3. Шалыгин, С.О. Церковно-покаянная система в России XV–XVIII веков : монография / С.О. Шалыгин ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова. - : - 240 с. - ISBN 978-5-261-00861-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436401> (28.08.2018).

#### Тема 6. Брачное право Церкви

*Форма проведения занятия – лекция.*

Определение брака. Взаимные обязанности супругов. Взаимные права и обязанности родителей и детей

*Практическое занятие в форме семинара.*

Канонические основания расторжения брака. Признание брака недействительным. Развод.

Литература:

1. Горчаков, М. О тайне супружества. Происхождение: историко-юридическое значение и каноническое достоинство 50-й (по епископам патриархов Иосифа и Никона 51-й) главы печатной Кормчей книги / М. Горчаков. - Санкт-Петербург : Тип. В.С. Балашева и К<sup>о</sup>, 1880. - 445 с. - ISBN 978-5-4460-3559-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89503> (28.08.2018).

2. Каноническое право/ Цыпин, Владислав, протонерей. - 2-е изд. - М.: Изд-во Сретенского монастыря, 2012. - 864 с.

3. Павлов, А.С. 50-я глава Кормчей книги, как исторический и практический источник русского брачного права / А.С. Павлов. - Москва : Унив. тип., 1887. - 458 с. - ISBN 9785998977244 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=68738> (28.08.2018).

4. Правила святых Вселенских Соборов с толкованиями / . - Москва : Издательство Сибирская Благовонница, 2011. - 752 с. - ISBN 978-5-91362-497-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=440330> (28.08.2018).

#### Тема 7. Церковное имущество и содержание духовенства

*Форма проведения занятия – лекция.*

Учение о субъекте собственности церковного имущества. Церковное имущество по ныне действующему законодательству РФ. Имущество и средства РПЦ по Уставу РПЦ

*Практическое занятие в форме семинара.*

Священные и церковные предметы. Храм. Иконы. Канонические принципы, регламентирующие содержание духовенства. Содержание духовенства в России

Литература:

1. Каноническое право/ Цыпин, Владислав, протоиерей. - 2-е изд. - М.: Изд-во Сретенского монастыря, 2012. - 864 с.

#### Тема 8. Взаимоотношения Православной Церкви с инославными Церквями и нехристианскими религиями

*Форма проведения занятия – лекция.*

Православная Церковь и инославные церкви.

Каноны о ересь и расколах. Каноны о присоединении еретиков и раскольников. Присоединение инославных в России и на православном Востоке.

*Практическое занятие в форме семинара.*

Церковь и нехристианские религии.

Религиозная статистика.

Канонические принципы взаимоотношений христиан с иноверцами

Литература:

1. Каноническое право/ Цыпин, Владислав, протоиерей. - 2-е изд. - М.: Изд-во Сретенского монастыря, 2012. - 864 с.

2. Правила святых Вселенских Соборов с толкованиями / . - Москва : Издательство Сибирская Благовонница, 2011. - 752 с. - ISBN 978-5-91362-497-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=440330> (28.08.2018).

#### Тема 9. Церковь и государство.

*Форма проведения занятия – лекция.*

Основные принципы взаимоотношения Церкви и государства: в Священном Писании, святоотеческом учении, церковном законодательстве. Государственное законодательство как отражение действующей модели взаимоотношения Церкви и государства

*Практическое занятие в форме семинара.*

Границы церковной и государственной власти. Вопросы совместного ведения. Модели взаимоотношений Церкви и государства: государственное



положение Церкви, отделение Церкви от государства, ультрамонтанская теория, подчинение Церкви государству.

Литература:

1. Каноническое право/ Цыпин, Владислав, протонерей. - 2-е изд. - М.: Изд-во Сретенского монастыря, 2012. - 864 с.
2. Правила святых Вселенских Соборов с толкованиями / , - Москва : Издательство Сибирская Благозвонница, 2011. - 752 с. - ISBN 978-5-91362-497-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://bibliaclub.ru/index.php?page=book&id=440330> (28.08.2018).

#### V. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная внеаудиторная работа предполагает:

- подготовка к выступлению на семинаре
- подготовка к тестированию
- заучивание канонов

#### VI. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОК-4 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Правовые и экономические основы деятельности канонических подразделений Русской Православной Церкви Новейшие нормативные документы Русской Православной Церкви Церковь, государство и общество (основы социальной концепции)
ПК-10 способность использовать полученные теологические знания при организации работы в коллективе в процессе решения задач профессиональной деятельности теолога	Нравственное богословие Введение в специальность Пастырское богословие Новейшие нормативные документы Русской Православной Церкви Церковь, государство и общество (основы социальной концепции) Русская религиозная мысль Всемирная литература

В рамках дисциплины Каноническое право указанные компетенции формируются и оцениваются на одном этапе, соответствующем семестру изучения дисциплины.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины	Индекс и формулировка компетенций
Первый семестр	ОК-4 способность использовать основы правовых знаний в



<p>изучения дисциплины (5 семестр обучения на очной форме обучения)</p>	<p>различных сферах деятельности</p> <p>Знания: основы канонического права по вводной тематике в предмет, формальным источникам канонического права, составу и устройству Церкви, органам церковного управления</p> <p>Умения: интерпретировать основы канонического права по вводной тематике в предмет, формальным источникам канонического права, составу и устройству Церкви, органам церковного управления в различных сферах деятельности Церкви</p> <p>Навыки: способность использовать основы канонического права по вводной тематике в предмет, формальным источникам канонического права, составу и устройству Церкви, органам церковного управления в различных сферах деятельности Церкви</p> <p>ПК-10 способность использовать полученные теологические знания при организации работы в коллективе в процессе решения задач профессиональной деятельности теолога</p> <p>Знания: Канонические основания деятельности церковных учреждений по вводной тематике в предмет, формальным источникам канонического права, составу и устройству Церкви, органам церковного управления</p> <p>Умения: Интерпретировать полученные теологические знания о канонических основаниях деятельности церковных учреждений по вводной тематике в предмет, формальным источникам канонического права, составу и устройству Церкви, органам церковного управления для их современной деятельности</p> <p>Навыки: способность использовать канонические основания деятельности церковных учреждений по вводной тематике в предмет, формальным источникам канонического права, составу и устройству Церкви, органам церковного управления при организации работы в коллективе в процессе решения задач Церкви</p>
<p>Второй семестр изучения дисциплины (6 семестр обучения на очной форме обучения)</p>	<p>ОК-4 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности</p> <p>Знания: основы канонического права по церковной власти, брачному праву Церкви, церковному имуществу и содержанию духовенства, взаимоотношению Православной Церкви с инославными Церквами и нехристианскими религиями, Церквей и государству</p> <p>Умения: интерпретировать основы канонического права по церковной власти, брачному праву Церкви, церковному имуществу и содержанию духовенства, взаимоотношению Православной Церкви с инославными Церквами и нехристианскими религиями, Церкви и государству в различных сферах деятельности Церкви</p> <p>Навыки: способность использовать основы канонического</p>

	<p>права по церковной власти, брачному праву Церкви, церковному имуществу и содержанию духовенства, взаимоотношению Православной Церкви с инославными Церквами и нехристианскими религиями, Церкви и государству в различных сферах деятельности Церкви</p> <p>ПК-10 способность использовать полученные теологические знания при организации работы в коллективе в процессе решения задач профессиональной деятельности теолога</p> <p>Знания: Канонические основания деятельности церковных учреждений по церковной власти, брачному праву Церкви, церковному имуществу и содержанию духовенства, взаимоотношению Православной Церкви с инославными Церквами и нехристианскими религиями, Церкви и государству</p> <p>Умения: Интерпретировать полученные теологические знания о канонических основаниях деятельности церковных учреждений по церковной власти, брачному праву Церкви, церковному имуществу и содержанию духовенства, взаимоотношению Православной Церкви с инославными Церквами и нехристианскими религиями, Церкви и государству для их современной деятельности</p> <p>Навыки: способность использовать канонические основания деятельности церковных учреждений по церковной власти, брачному праву Церкви, церковному имуществу и содержанию духовенства, взаимоотношению Православной Церкви с инославными Церквами и нехристианскими религиями, Церкви и государству при организации работы в коллективе в процессе решения задач Церкви</p>
--	---

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Используется единый подход для показателей и критериев оценки компетенций на различных этапах их формирования, основанный на балльно-рейтинговой системе. Для оценки развития каждой компетенции, развиваемой на каждом этапе, предлагаются шкалы и процедуры оценивания, приводящие в совокупности к выставлению балльной оценки за компетенцию от 0 до 100 баллов. Совокупное количество баллов за компетенцию получается суммированием количества баллов, полученного за компетенцию с использованием каждого вида оценочного средства:

$$BK = \sum_{iK} BK(OC)$$

где BK – совокупное количество баллов за компетенцию; BK(OC) – балл за компетенцию по виду оценочного средства за этап; суммирование идет по всем видам оценочных средств, используемых для оценки освоения компетенции на данном этапе.

Балл за компетенцию по виду оценочного средства за этап BK(OC) определяется как сумма баллов, полученных в рамках оценивания по данному виду оценочного средства, умноженных на соответствующий оценочному средству и компетенции пересчетный коэффициент:

$$BK(OC) = \sum B(EOC) \cdot PK(OC) = \sum BK(EOC) \quad BK(EOC) = B(EOC) \cdot PK(OC)$$

где  $B(EOC)$  – балл, формируемый при оценивании в рамках каждой единицы вида оценочного средства;  $PK(OC)$  – пересчетный коэффициент;  $BK(EOC)$  – балл, добавляемый к оценке компетенции обучающегося при оценивании в рамках каждой единицы вида оценочного средства; суммирование идет по всем единицам применения данного оценочного средства за этап.

Пересчетные коэффициенты определяются из условия весомости рассматриваемого оценочного средства в оценке конкретной компетенции с последующей нормировкой оценки каждой компетенции на 100 баллов.

В результате процедур округления (производимых до сотой доли балла в пользу студента) возможно незначительное превышение максимального количества баллов над 100 баллами. Если при применении данной процедуры за компетенцию получается превышение 100 баллов, то выставляется ровно 100 баллов.

$BK = \sum_{OC} BK(OC)$	$BK(EOC) = B(EOC) \cdot PK(OC)$ $BK(OC) = \sum B(EOC) \cdot PK(OC) = \sum BK(EOC)$
-------------------------	---

ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

Показатель	Критерии соответствия планируемым результатам обучения по дисциплине, характеризующим этап формирования каждой компетенции	Шкала
Компетенция сформирована на базовом уровне	<p>Знает: в общих чертах основы канонического права</p> <p>Может: в основном интерпретировать основы канонического права в различных сферах деятельности Церкви</p> <p>Способен: в целом использовать основы канонического права в различных сферах деятельности Церкви</p>	От 60 до 80 баллов

Компетенция сформирована на повышенном уровне	<p>Знает: на высоком уровне основы канонического права</p> <p>Может: постоянно интерпретировать основы канонического права в различных сферах деятельности Церкви</p> <p>Способен: постоянно использовать основы канонического права в различных сферах деятельности Церкви</p>	Более 80 баллов
---	---	-----------------

ПК-10 способность использовать полученные теологические знания при организации работы в коллективе в процессе решения задач профессиональной деятельности теолога

Показатель	Критерии соответствия планируемым результатам обучения по дисциплине, характеризующим этап формирования каждой компетенции	Шкала
Компетенция сформирована на базовом уровне	<p>Знает: ключевые канонические основания деятельности церковных учреждений</p> <p>Может: интерпретировать полученные теологические знания о канонических основаниях деятельности церковных учреждений для их современной деятельности</p> <p>Способен: использовать канонические основания деятельности церковных учреждений при организации р</p>	От 60 до 80 баллов
Компетенция сформирована на повышенном уровне	<p>Знает: все канонические основания деятельности церковных учреждений</p> <p>Может: на высоком уровне интерпретировать полученные теологические знания о канонических основаниях деятельности церковных учреждений для их современной деятельности</p> <p>Способен: профессионально использовать канонические основания деятельности церковных учреждений при организации работы в коллективе в п</p>	Более 80 баллов

2.1. Этап 1. Первый семестр изучения дисциплины. Оценивание результатов обучения по дисциплине.

ОК-4 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

Знания: основы канонического права по вводной тематике в предмет, формальным источникам канонического права, составу и устройству Церквей, органам церковного управления

Умения: интерпретировать основы канонического права по вводной тематике в предмет, формальным источникам канонического права, составу и устройству Церкви, органам

церковного управления в различных сферах деятельности Церкви  
 Навыки: способность использовать основы канонического права по вводной тематике в предмет, формальным источникам канонического права, составу и устройству Церкви, органам церковного управления в различных сферах деятельности Церкви

Вид оценочного средства, ОС	Максимальный балл за ед. ОС, maxБ(ЕОС)	Пересчетный коэффициент для компетенции, ПК(ОС)	Максимальный балл за ед. ОС в рамках компетенции, max БК (ЕОС)	Кол-во за этап, КЭ(ОС)	Максимальный балл за компетенцию по виду оценочного средства за этап, max БК(ОС)
Выступление на семинаре	40	_____	0,00		0,00
Выступление на семинаре	40	_____	0,00		0,00
Выступление на семинаре	40	_____	0,00		0,00
Контрольная работа	0	_____	0,00		0,00
Контрольная работа	0	_____	0,00		0,00
Контрольная работа	0	_____	0,00		0,00
ИТОГО	0,00				

ПК-10 способность использовать полученные теологические знания при организации работы в коллективе в процессе решения задач профессиональной деятельности теолога

Знания: Канонические основания деятельности церковных учреждений по вводной тематике в предмет, формальным источникам канонического права, составу и устройству Церкви, органам церковного управления

Умения: Интерпретировать полученные теологические знания о канонических основаниях деятельности церковных учреждений по вводной тематике в предмет, формальным источникам канонического права, составу и устройству Церкви, органам церковного управления для их современной деятельности

Навыки: способность использовать канонические основания деятельности церковных учреждений по вводной тематике в предмет, формальным источникам канонического права, составу и устройству Церкви, органам церковного управления при организации работы в коллективе в процессе решения задач Церкви

	Максимальн			Кол-во	
--	------------	--	--	--------	--

Вид оценочного средства, ОС	ый балл за ед. ОС, maxБ(ЕОС)	Пересчетный коэффициент для компетенции, ПК(ОС)	Максимальный балл за ед. ОС в рамках компетенции, max БК(ЕОС)	за этап, КЭ(ОС)	Максимальный балл за компетенцию по виду оценочного средства за этап, max БК(ОС)
Выступление на семинаре	40	_____	0,00		0,00
Выступление на семинаре	40	_____	0,00		0,00
Выступление на семинаре	40	_____	0,00		0,00
Контрольная работа	0	_____	0,00		0,00
Контрольная работа	0	_____	0,00		0,00
Контрольная работа	0	_____	0,00		0,00
ИТОГО	0,00				

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения.

Процедура оценивания	Максимальное кол-во баллов	Критерии и шкала оценивания
Контрольная работа	0	Уровни сформированности компетенции Критерии оценивания уровня не сформированы – не зачтено □ Показывает неудовлетворительный уровень знания категорий, перечисленных в разделе «знать» соответствующих компетенций; затрудняется показать умения, перечисленные в разделе «уметь» соответствующих компетенций;



	<p>затрудняется показать владение основными приемами и методами, перечисленными в разделе «владеть» соответствующих компетенций. □ Не способен раскрыть основное содержание учебного материала; обнаруживает незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допускает ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, не сформированы компетенции, умения и навыки.</p> <p>низкий – зачтено/удовлетворительно Показывает удовлетворительный уровень знания категорий, перечисленных в разделе «знать» соответствующих компетенций; способен удовлетворительно показать умения, перечисленные в разделе «уметь» соответствующих компетенций; способен удовлетворительно показать владение основными приемами и методами, перечисленными в разделе «владеть» соответствующих компетенций.</p> <p>Неполно и/или непоследовательно раскрывает содержание материала, но показывает общее понимание вопроса; имеются затруднения или ошибки в определении понятий, использовании терминологии; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков.</p> <p>средний – зачтено/хорошо □ Показывает хороший уровень знания категорий, перечисленных в разделе «знать» соответствующих компетенций; самостоятельно способен показать умения, перечисленные в разделе «уметь» соответствующих компетенций; самостоятельно способен показать владение основными приемами и методами, перечисленными в разделе «владеть» соответствующих компетенций. □ Ответы излагаются систематизировано и последовательно; продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер, даются полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности.</p> <p>высокий – отлично/зачтено □ Показывает отличный уровень знания категорий, перечисленных в разделе «знать» соответствующих компетенций; способен предложить собственный подход к реализации умений, перечисленных в разделе «уметь» соответствующих компетенций; способен обобщать и оценивать информацию, полученную на основе исследования нестандартных ситуаций; умеет анализировать информацию, представленную в разных знаковых системах; осуществлять критику, способен предложить собственный подход к владению основными приемами и методами, перечисленными в разделе «владеть» соответствующих компетенций. Всесторонне и полно раскрыто содержание материала; материал изложен грамотно, в определенной</p>
--	---

		<p>логической последовательности; продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;</p> <p>одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.</p>
<p>Выступление на семинаре</p>	<p>40</p>	<p>Уровни сформированности компетенции Критерии оценивания уровня</p> <p>не сформированы – 0 баллов</p> <p>Показывает неудовлетворительный уровень знания категорий, перечисленных в разделе «знать» соответствующих компетенций; затрудняется показать умения, перечисленные в разделе «уметь» соответствующих компетенций; затрудняется показать владение основными приемами и методами, перечисленными в разделе «владеть» соответствующих компетенций.</p> <p>Не способен раскрыть основное содержание учебного материала; обнаруживает незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допускает ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, не сформированы компетенции, умения и навыки.</p> <p>низкий – (1-15 баллов) □ Показывает удовлетворительный уровень знания категорий, перечисленных в разделе «знать» соответствующих компетенций; способен удовлетворительно показать умения, перечисленные в разделе «уметь» соответствующих компетенций; способен удовлетворительно показать владение основными приемами и методами, перечисленными в разделе «владеть» соответствующих компетенций. □ Неполно и/или непоследовательно раскрывает содержание материала, но показывает общее понимание вопроса; имеются затруднения или ошибки в определении понятий, использовании терминологии; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков.</p> <p>средний – (16-29 баллов) □ Показывает хороший уровень знания категорий, перечисленных в разделе «знать» соответствующих компетенций; самостоятельно способен показать умения, перечисленные в разделе «уметь»</p>

		<p>соответствующих компетенций; самостоятельно способен показать владение основными приемами и методами, перечисленными в разделе «владеть» соответствующих компетенций. □ Ответы излагаются систематизировано и последовательно; продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер, даются полные ответы на дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности.</p> <p>высокий – (30- 40 баллов) □ Показывает отличный уровень знания категорий, перечисленных в разделе «знать» соответствующих компетенций; способен предложить собственный подход к реализации умений, перечисленных в разделе «уметь» соответствующих компетенций; способен обобщать и оценивать информацию, полученную на основе исследования нестандартных ситуаций; умеет анализировать информацию, представленную в разных знаковых системах; осуществлять критику, способен предложить собственный подход к владению основными приемами и методами, перечисленными в разделе «владеть» соответствующих компетенций. Всесторонне и полно раскрыто содержание материала; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов; сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; допущены одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.</p>
--	--	--

2.2. Этап 2. Второй семестр изучения дисциплины. Оценивание результатов обучения по дисциплине.

ОК-4 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

Знания: основы канонического права по церковной власти, брачному праву Церкви, церковному имуществу и содержанию духовенства, взаимоотношению Православной Церкви с инославными Церквами и нехристианскими религиями, Церкви и государству  
 Умения: интерпретировать основы канонического права по церковной власти, брачному праву Церкви, церковному имуществу и содержанию духовенства, взаимоотношению Православной Церкви с инославными Церквами и нехристианскими религиями, Церкви и

государству в различных сферах деятельности Церкви

Навыки: способность использовать основы канонического права по церковной власти, брачному праву Церкви, церковному имуществу и содержанию духовенства, взаимоотношению Православной Церкви с инославными Церквями и нехристианскими религиями, Церкви и государству в различных сферах деятельности Церкви

Вид оценочного средства, ОС	Максимальный балл за ед. ОС, max Б(ЕОС)	Пересчетный коэффициент для компетенции, ПК(ОС)	Максимальный балл за ед. ОС в рамках компетенции, max БК(ЕОС)	Кол-во за этап, КЭ(ОС)	Максимальный балл за компетенцию по виду оценочного средства за этап, max БК(ОС)
Выступление на семинаре	40	_____	0,00		0,00
Выступление на семинаре	40	_____	0,00		0,00
Выступление на семинаре	40	_____	0,00		0,00
Зачет	0	_____	0,00		0,00
Зачет	0	_____	0,00		0,00
Зачет	0	_____	0,00		0,00
<b>ИТОГО</b>	<b>0,00</b>				

ПК-10 способность использовать полученные теологические знания при организации работы в коллективе в процессе решения задач профессиональной деятельности теолога

Знания: Канонические основания деятельности церковных учреждений по церковной власти, брачному праву Церкви, церковному имуществу и содержанию духовенства, взаимоотношению Православной Церкви с инославными Церквями и нехристианскими религиями, Церкви и государству

Умения: Интерпретировать полученные теологические знания о канонических основаниях деятельности церковных учреждений по церковной власти, брачному праву Церкви, церковному имуществу и содержанию духовенства, взаимоотношению Православной Церкви с инославными Церквями и нехристианскими религиями, Церкви и государству для их современной деятельности

Навыки: способность использовать канонические основания деятельности церковных учреждений по церковной власти, брачному праву Церкви, церковному имуществу и содержанию духовенства, взаимоотношению Православной Церкви с инославными Церквями и нехристианскими религиями, Церкви и государству при организации работы в

коллективе в процессе решения задач Церкви

Вид оценочного средства, ОС	Максимальный балл за ед. ОС, maxБ(ЕОС)	Пересчетный коэффициент для компетенции, ПК(ОС)	Максимальный балл за ед. ОС в рамках компетенции, max БК (ЕОС)	Кол-во за этап, КЭ(ОС)	Максимальный балл за компетенцию по виду оценочного средства за этап, max БК(ОС)
Выступление на семинаре	40	_____	0,00		0,00
Выступление на семинаре	40	_____	0,00		0,00
Выступление на семинаре	40	_____	0,00		0,00
Зачет	0	_____	0,00		0,00
Зачет	0	_____	0,00		0,00
Зачет	0	_____	0,00		0,00
ИТОГО	0,00				

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения

Процедура оценивания	Максимальное кол-во баллов	Критерии и шкала оценивания
Зачет	0	<p>Уровни сформированности компетенции Критерии оценивания уровня</p> <p>не сформированы – не зачтено <input type="checkbox"/> Показывает неудовлетворительный уровень знания категорий, перечисленных в разделе «знать» соответствующих компетенций; затрудняется показать умения, перечисленные в разделе «уметь» соответствующих компетенций; затрудняется показать владение основными приемами и методами, перечисленными в разделе «владеть» соответствующих компетенций. <input type="checkbox"/> Не способен раскрыть основное содержание учебного материала; обнаруживает</p>



	<p>незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допускает ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, не сформированы компетенции, умения и навыки.</p> <p>низкий – зачтено/удовлетворительно Показывает удовлетворительный уровень знания категорий, перечисленных в разделе «знать» соответствующих компетенций; способен удовлетворительно показать умения, перечисленные в разделе «уметь» соответствующих компетенций; способен удовлетворительно показать владение основными приемами и методами, перечисленными в разделе «владеть» соответствующих компетенций.</p> <p>Неполно и/или непоследовательно раскрывает содержание материала, но показывает общее понимание вопроса; имеются затруднения или ошибки в определении понятий, использовании терминологии; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков.</p> <p>средний – зачтено/хорошо □ Показывает хороший уровень знания категорий, перечисленных в разделе «знать» соответствующих компетенций; самостоятельно способен показать умения, перечисленные в разделе «уметь» соответствующих компетенций; самостоятельно способен показать владение основными приемами и методами, перечисленными в разделе «владеть» соответствующих компетенций. □ Ответы излагаются систематизировано и последовательно; продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер, даются полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности.</p> <p>высокий – отлично/зачтено □ Показывает отличный уровень знания категорий, перечисленных в разделе «знать» соответствующих компетенций; способен предложить собственный подход к реализации умений, перечисленных в разделе «уметь» соответствующих компетенций; способен обобщать и оценивать информацию, полученную на основе исследования нестандартных ситуаций; умеет анализировать информацию, представленную в разных знаковых системах; осуществлять критику, способен предложить собственный подход к владению основными приемами и методами, перечисленными в разделе «владеть» соответствующих компетенций. Всесторонне и полно раскрыто содержание материала; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными</p>
--	---



		<p>примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;</p> <p>одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.</p>
Выступление на семинаре	40	<p>Уровни сформированности компетенции Критерии оценивания уровня</p> <p>не сформированы – 0 баллов</p> <p>Показывает неудовлетворительный уровень знания категорий, перечисленных в разделе «знать» соответствующих компетенций; затрудняется показать умения, перечисленные в разделе «уметь» соответствующих компетенций; затрудняется показать владение основными приемами и методами, перечисленными в разделе «владеть» соответствующих компетенций.</p> <p>Не способен раскрыть основное содержание учебного материала; обнаруживает незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допускает ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, не сформированы компетенции, умения и навыки.</p> <p>низкий – (1-15 баллов) □ Показывает удовлетворительный уровень знания категорий, перечисленных в разделе «знать» соответствующих компетенций; способен удовлетворительно показать умения, перечисленные в разделе «уметь» соответствующих компетенций; способен удовлетворительно показать владение основными приемами и методами, перечисленными в разделе «владеть» соответствующих компетенций. □ Неполно и/или непоследовательно раскрывает содержание материала, но показывает общее понимание вопроса; имеются затруднения или ошибки в определении понятий, использовании терминологии; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков.</p> <p>средний – (16-29 баллов) □ Показывает хороший уровень знания категорий, перечисленных в разделе «знать» соответствующих компетенций; самостоятельно способен показать умения, перечисленные в разделе «уметь» соответствующих компетенций; самостоятельно способен показать владение основными приемами и методами, перечисленными в разделе «владеть» соответствующих компетенций. □ Ответы излагаются систематизировано и последовательно; продемонстрировано умение анализировать</p>

	<p>материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер, даются полные ответы на дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности. высокий – (30- 40 баллов) □ Показывает отличный уровень знания категорий, перечисленных в разделе «знать» соответствующих компетенций; способен предложить собственный подход к реализации умений, перечисленных в разделе «уметь» соответствующих компетенций; способен обобщать и оценивать информацию, полученную на основе исследования нестандартных ситуаций; умеет анализировать информацию, представленную в разных знаковых системах; осуществлять критику, способен предложить собственный подход к владению основными приемами и методами, перечисленными в разделе «владеть» соответствующих компетенций. Всесторонне и полно раскрыто содержание материала; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; допущены одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.</p>
--	--

3.1. Типовые задания необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности на этапе первого семестра изучения дисциплины

3.1.1. Типовые задания оценочного средства "Выступление на семинаре"

1. Церковное право как наука.
2. Классификация источников церковного права.
3. История изучения источников церковного права в России в XIX–нач. XX в.
4. Канонические воззрения протопресвитера Николая Афанасьева.
5. А.С. Павлов и его вклад в изучение источников церковного права.
6. В.Н. Бенешевич и его вклад в изучение источников церковного права.
7. История изучения источников церковного права в России в XX – нач. XXI в. – С. В. Юшков, Я. Н. Шапов.
8. Основной канонический корпус Православной Церкви. Его происхождение и состав.
9. Византийское государственное право IV–IX вв. Судьба правовых памятников на русской почве.
10. Византийское церковное и гражданское законодательство X–XV вв. Толкование канонов.

11. Кодификация византийских церковно-правовых источников.
  12. «Пандекты» и «Тактикон» Никона Черногорца. Судьба памятников на русской почве.
  13. Синтагма Матфея Властаря. Судьба памятника на русской почве.
  14. Сборники Константина Арменонула. Судьба памятников на русской почве.
  15. Номоканон при Большом требнике.
  16. Кормчая книга на Руси в XI–XIII вв.
  17. Кормчая книга на Руси в XIV–XVI вв.
  18. Печатная Кормчая.
  19. Древнерусские канонические памятники XI–XV вв.
  20. Древнерусские княжеские уставы.
  21. Вопрос о западном влиянии на русское церковное право. Дискуссия между А. С. Павловым и Н. С. Суворовым.
  22. Государственное законодательство по делам Церкви в XVI–XVII вв.
  23. Влияние византийского права на право русское в XVI–XVII вв.
  24. Стоглавый собор и его постановления.
  25. Большой Московский собор 1666–1667 гг. и его постановления.
  26. Требования к кандидату священства.
  27. Церковно-правовые вопросы в Основах социальной концепции Русской Православной Церкви.
3. Интерактивные формы проведения занятий: □

Семинар-дискуссия: плюсы и минусы различных моделей взаимоотношения Церкви и государства.

### 3.1.2. Типовые задания оценочного средства "Зачёт"

1. Церковное право как наука
2. Материальные источники церковного права
3. Формальные источники церковного права
4. Вступление в Церковь
5. Церковная иерархия и условия поставления клириков
6. Требования к кандидату на принятие священного сана
7. Права и обязанности клириков
8. Сущность и виды церковной власти
9. Власть учения
10. Власть священнодействия
11. Христианская смерть
12. Канонизация и почитание святых
13. Церковное законодательство
14. Церковное управление и надзор
15. Церковный суд
16. Церковные наказания
17. Таинство брака

18. Заключение брака в христианской Церкви
19. Препятствия к заключению брака
20. Христианская этика брака
21. Расторжение брака
22. Имущественные права Церкви
23. Объекты церковного имущества
24. Содержание духовенства
25. Православная Церковь и инославные Церкви
26. Церковь и нехристианские религии
27. Православное учение о государстве
28. Модели взаимоотношений церкви и государства
29. Взаимоотношения Церкви и государства в России
30. Правовой статус Русской Православной Церкви в современном российском государстве
31. Основные принципы взаимоотношений Церкви и государства

#### 5. Итоговая оценка по дисциплине

В течение семестра и во время промежуточной аттестации на экзамене осуществляется контроль знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих развитие каждой компетенции.

Если уровень освоения обучающимся ЗУН(ОД), развиваемых в рамках дисциплины, хотя по одной компетенции оценен ниже 60 баллов, то положительная оценка по дисциплине выставлена быть не может, выставляется оценка «неудовлетворительно» и обучающийся направляется на передачу вне зависимости от суммы набранных баллов за текущую деятельность. До передачи обучающийся может доработать и представить работы по мероприятиям текущего контроля освоения компетенций. Во время передачи обучающийся повторно проходит процедуру промежуточной аттестации.

Если в результате мероприятий текущего и промежуточного контроля освоения компетенций уровень освоения ЗУН(ОД), развиваемых в рамках дисциплины, для всех компетенций составляет не ниже 60 баллов, то обучающемуся может быть выставлена итоговая положительная оценка по дисциплине.

Оценка определяется по балльно-рейтинговой системе следующим образом:

Общее количество баллов за семестр (БС) определяется по формуле:  $\square БС = \text{ОКРУГЛИТЬ} ( БК + БТ )$  где: БК – количество баллов за освоение компетенций, численно равно среднему арифметическому от баллов освоения обучающимся ЗУН(ОД) компетенций, развиваемых в рамках дисциплины; БТ – суммарное количество баллов за текущую работу при изучении дисциплины (см. таблицу ниже); округление проводится до целого количества баллов в пользу студента; при наборе обучающимся более 100 баллов, за дисциплину выставляется ровно 100 баллов.

## **VII. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)□**

### Основная литература:

1. Бердников, И.С. Краткий курс церковного права православной церкви / И.С. Бердников. - Изд. 2-е, перераб. и весьма значительно доп. - Казань : Типо-литография Императорского Университета, 1903. - 354 с. - ISBN 978-5-4460-1717-1
2. Каноническое право/ Цыпин, Владислав, протоиерей. - 2-е изд. - М.: Изд-во Сретенского монастыря, 2012. - 864 с.
3. Павлов, А.С. Курс церковного права / А.С. Павлов ; ред. И.М. Громогласова. - Свято-Троицкая Сергиева Лавра : Собственная Типография, 1902. - 549 с. - ISBN 978-5-4458-7838-

### Дополнительная литература:

1. Горчаков, М. О тайне супружества. Происхождение, историко-юридическое значение и каноническое достоинство 50-й (по спискам патриархов Иосифа и Никона 51-й) главы печатной Кормчей книги / М. Горчаков. - Санкт-Петербург : Тип. В.С. Балашева и К°, 1880. - 445 с. - ISBN 978-5-4460-3559-5 ;
2. Забелин, П.П. Права и обязанности пресвитеров по основным законам Христианской Церкви и церковно-гражданским постановлениям Русской Церкви / П.П. Забелин. - Киев : Типография Г. Т. Корчак-Новицкого, 1884. - Ч. 1. Служебные права и обязанности пресвитеров. - 484 с. - ISBN 978-5-4458-0485-7
3. Забелин, П.П. Права и обязанности пресвитеров по основным законам Христианской Церкви и церковно-гражданским постановлениям Русской Церкви / П.П. Забелин. - Киев : Типография Г. Т. Корчак-Новицкого, 1885. - Ч. 2. Иерархические права и обязанности пресвитеров. - 180 с. - ISBN 978-5-4458-0486-4
4. Забелин, П.П. Права и обязанности пресвитеров по основным законам Христианской Церкви и церковно-гражданским постановлениям Русской Церкви / П.П. Забелин. - Киев : Типография Г. Т. Корчак-Новицкого, 1885. - Ч. 3. - 140 с. - ISBN 978-5-4458-0487-1
5. Книга Правил Святых Апостол, Святых Соборов Вселенских и Поместных и Святых Отец. - Репринт. изд. - СПб.: Православ. о-во почитателей Иосифа Волоцкого: Благодвор. фонд слав.-рус. просветительства, 1996. - 408, То же, Репринт. изд. - СПб.: Титул, 1993. - 408, То же, Репринт. изд. - [Сергиев Посад]: Свято-Троицкая Сергиева Лавра, 1992. - 408
6. Правила православной церкви с толкованиями Никодима епископа Далматинско-го-Истрийского/ Никодим (Милаш), епископ. - Репринт. изд. - М.: Междунар. - изд. центр православл. лит., - 1994, Т.1. - XIX, 640 То же, Репринт. изд. - М.: Междунар. - изд. центр православл. лит., - 1994, Т.2. - VII, 635 То же, Репринт. изд. - Сергиев Посад: Свято-Троицкая Сергиева Лавра, - 1996, Т.1. - 1996. - XXXI, 649
7. Правила православной церкви с толкованиями Никодима епископа Далматинско-го-Истрийского/ Никодим (Милаш), епископ. - Репринт. изд. - М.: Междунар. - изд. центр православл. лит., - 1994, Т.2. - VII, 635 То же, Репринт. изд. - Сергиев Посад: Свято-Троицкая Сергиева Лавра, - 1996, Т.2. - 1996. - VII, 643 с. То же, Киев: Общ-во любителей православной литературы; Изд-во им. свт. Льва, папы Римского. - 2008, Т. 2. - 2008. - 644 с.
8. Шалыпин, С.О. Церковно-пенитенциарная система в России XV–XVIII веков : монография / С.О. Шалыпин ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова. - : - 240 с. - ISBN 978-5-261-00861-3



## **VIII. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Университетская библиотека ОНЛАЙН. - режим доступа <https://biblioclub.ru>
2. Православная энциклопедия - режим доступа <http://www.pravenc.ru>
3. Азбука веры - режим доступа <https://azbyka.ru>
4. Патриархия.ру – режим доступа <http://www.patriarchia.ru>
5. Правовая информационная система «Консультант плюс» – режим доступа <http://www.consultant.ru>

## **IX. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) Методические рекомендации по подготовке рефератов**

Подготовка рефератов направлена на развитие и закрепление у студентов навыков самостоятельного глубокого, творческого и всестороннего анализа научной, методической и другой литературы по актуальным проблемам дисциплины; на выработку навыков и умений грамотно и убедительно излагать материал, четко формулировать теоретические обобщения, выводы и практические рекомендации. Рефераты должны отвечать высоким квалификационным требованиям в отношении научности содержания и оформления. Темы рефератов, как правило, посвящены рассмотрению одной проблемы. Объем реферата может быть от 12 до 15 страниц машинописного текста, отпечатанного через 1,5 интервала, а на компьютере через 1 интервал (список литературы и приложения в объем не входят). Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения. Во введении студент кратко обосновывает актуальность избранной темы реферата, раскрывает конкретные цели и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования. В основной части подробно раскрывается содержание вопроса (вопросов) темы. В заключении кратко должны быть сформулированы полученные результаты исследования и даны выводы. Кроме того, заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению заинтересовавшей его проблемы. В список литературы (источников и литературы) студент включает только те документы, которые он не использовал при написании реферата. В приложении (приложения) к реферату могут выноситься таблицы, графики, схемы и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте реферата.

Методические рекомендации при работе над конспектом лекций во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических



положений, разрешения спорных ситуаций. В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

#### Методические рекомендации студентам по изучению рекомендованной литературы

Эти методические рекомендации раскрывают рекомендуемый режим и характер различных видов учебной работы (в том числе самостоятельной работы над рекомендованной литературой) с учетом специфики выбранной студентом очной формы. Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса. Студентам рекомендуется получить в Библиотечно-информационном центре института учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины.

Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной, повседневной работы.

#### Методические рекомендации студентам по самостоятельной работе над изучаемым материалом и при подготовке к семинарским занятиям

Важной составной частью учебного процесса в вузе являются семинарские и практические занятия. Семинарские занятия проводятся главным образом по общественным наукам и другим дисциплинам, требующим научно-теоретического обобщения литературных источников, и помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками. Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать

записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности. Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать у студентов умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал. Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов. Преподаватель может рекомендовать студентам

следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

- План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.
- Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.
- Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.
- Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару преподавателю следует предложить студентам алгоритм действий, рекомендовать еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Преподавателю необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях студентов, улавливать недостатки и ошибки, корректировать их знания, и, если нужно, выступить в роли рефери. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом. В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подводит итоги семинара. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.

#### Методические указания по подготовке к занятию семинарского типа

Для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом.

Целью занятий семинарского типа является:

- проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала;
- формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике, анализа профессионально-прикладных ситуаций;
- восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия семинарского типа и источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме, интернет-ресурсы.

#### Методические указания по подготовке к лекционным занятиям

Лекция – это логически стройное, систематическое, последовательное и ясное изложение того или иного научного вопроса. Лекция может сопровождаться демонстрацией наглядных пособий, слайдов. Она предназначена для того, чтобы закладывать основы научных знаний, определять направление, основное содержание и характер всех других видов учебных занятий, а также самостоятельной работы студентов.

Основная задача студента на лекции – учиться мыслить, понимать идеи, излагаемые лектором. В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала.

Студенты в начале изучения каждого курса получают электронный вариант лекций, который содержит развернутое содержание всего теоретического материала. Однако наличие данных лекций не заменяет ведения собственных конспектов.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Механическая запись лекции недостаточна. Необходимо не только записать услышанное, но и вникнуть в суть излагаемого материала. Ведение конспекта создает благоприятные условия для запоминания услышанного, так как в этом процессе принимает участие слуховая, зрительная и моторная память.

Конспект следует вести в отдельной тетради для каждой учебной дисциплины. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Приветствуется задавать преподавателю вопросы с целью уяснения и уточнения интересующих моментов. Писать следует разборчиво, выделяя темы и разделяя текст подзаголовками на смысловые части. Большое значение в этой связи приобретает совершенствование навыков конспектирования. Можно использовать сокращения слов и условные знаки. Каждый может создать свою систему скорописи. Следует обращать внимание на основные определения, формулировки теорем, раскрывающие свойства тех или иных понятий, научные выводы и практические рекомендации.



Изучение дисциплины только по лекциям и конспектам недостаточно. Хорошее усвоение материала может быть достигнуто только на основе систематической работы с учебниками и другой литературой. Конспект лишь облегчает понимание и усвоение материала учебника.

Перед каждой лекцией рекомендуется прочитать конспект предшествующей лекции, а после завершения крупного раздела курса, следует проработать его и по конспекту, и по учебнику. В этом случае учебная дисциплина будет усваиваться максимально глубоко.

#### Методические указания при подготовке к практическим занятиям

Важной составной частью учебного процесса являются практические занятия. Подготовка к практическому занятию состоит из закрепления и углубления теоретического материала, разобранный на лекционных занятиях и выполнения заданий домашней работы предложенной преподавателем. Начиная подготовку к практическому занятию, необходимо, подробно изучить конспект лекций, разделы учебников и учебных пособий для получения полного представления об изучаемой теме. В процессе подготовки к занятиям приветствуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

После изучения и закрепления теоретического материала, выполняются задания домашней работы. Самостоятельное решение предложенных задач способствует закреплению и расширению полученных знаний. Выполнение домашних заданий содействует развитию самостоятельности, ответственности. Домашняя работа активизирует мыслительную деятельность в процессе поиска путей и приемов решения задач.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале каждого практического занятия преподаватель проверяет наличие и правильность выполнения домашнего задания. Задачи, вызвавшие наибольшие затруднения, разбираются совместно с преподавателем. Затем студенты под руководством преподавателя повторяют теоретический материал данного практического занятия, что способствует более глубокому его осмыслению и закреплению. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения различного рода задач.

Основная часть практических занятий посвящена решению задач. Чаще всего при изучении нового материала один студент выполняет задание на доске, остальные студенты работают на местах. Преподаватель следит за процессом решения, поправляет в случае возникновения ошибок, с помощью наводящих вопросов помогает студентам найти верное решение.

Рекомендуется проявлять активность и самостоятельность при выполнении предложенных заданий, что способствует лучшему усвоению материала. Некоторые практические занятия могут быть организованы в форме мозгового штурма, который используется для нахождения способов решения практических задач.

Мозговой штурм – это форма дискуссии, обеспечивающая процесс генерирования большого количества оригинальных идей без их предварительного анализа и обсуждения участниками. При проведении мозгового штурма каждый студент предлагает, как можно больше идей о способе выполнения предложенных заданий, далее имеет место совместное обсуждение предложенных действий и формулирование окончательного решения поставленной задачи.

Каждый студент вовлекается в процесс через поочерёдные выступления. Поощряется вбрасывать столько идей, сколько возможно. Участники мозгового штурма высказывают свои предложения и идеи, которые записываются без какого-либо цензурирования. Преподаватель должен пресекать любые попытки оценок жизнеспособности сгенерированных участниками идей, прежде чем мозговой штурм будет закончен. Конечное решение может потребовать ещё одной или более сессий мозгового штурма для окончательного принятия решения о способе выполнения работы. В результате применения метода мозгового штурма студенты совместными усилиями находят способ выполнения предложенных заданий.

При решении задач также может применяться работа в малых группах, когда студенты разбиваются на малые группы по 2-3 человека и совместно выполняют предложенные задания. При реализации данного подхода преподаватель становится советчиком и консультантом, направляющим работу группы в правильное русло. Групповая работа способствует развитию коммуникативных навыков и формирует в конечном итоге умение работать в команде. Успешное выполнение работы всей группой зависит от результатов работы каждого из участников этой группы.

В заключение преподаватель подводит итоги практического занятия, выдает задания домашней работы на следующее практическое занятие. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.

**X. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. MS Office
2. MS Windows

**XI. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) Перечень материально-технических средств учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа**

1. Персональный компьютер
2. Средства звуковоспроизведения (стереоколонки)
3. Учебная мебель
4. Видеопроjectionное оборудование для презентаций (телевизор или проектор)



5. Учебно-наглядные пособия: экранные наглядные пособия, презентационные материалы, таблицы, схемы, плакаты, портреты и т.п. 6. Соответствующее лицензионное программное обеспечение

Перечень материально-технических средств учебного помещения для проведения практических и семинарских занятий:

1. Персональный компьютер
2. Средства звуковоспроизведения (стереоколонки)
3. Учебная мебель
4. Видеопроекционное оборудование для презентаций (телевизор или проектор)
5. Учебно-наглядные пособия: экранные наглядные пособия, презентационные материалы, таблицы, схемы, плакаты, портреты и т.п. 6. Соответствующее лицензионное программное обеспечение

Перечень материально-технических средств учебного помещения для самостоятельной работы

1. Персональный компьютер с выходом в сеть «Интернет» и с доступом в электронную информационно-образовательную среду КазПДС
2. Средства звуковоспроизведения (стереоколонки)
3. Учебная мебель
4. Видеопроекционное оборудование для презентаций (телевизор или проектор)
5. Учебно-наглядные пособия: экранные наглядные пособия, презентационные материалы, таблицы, схемы, плакаты, портреты и т.д.
6. Соответствующее лицензионное программное обеспечение

## **ХII. Формы учебных занятий и образовательных технологий, используемые для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие образовательные технологии и формы проведения занятий (в том числе инновационные):

1. Интерактивная форма занятий
2. Лекции (с включением дополнительных элементов: интерактивные формы проведения отдельных разделов занятий, презентации по дисциплине, материалы справочного характера и практико-ориентированные подборки, технические и программные средства обеспечения дисциплины)
3. Практические занятия (с устным опросом и обсуждением материалов по теме, с решением и обсуждением задач, обсуждением и анализом решения, в формате лабораторных работ)