

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Самойленко Владимир Михайлович (Протоиерей Владимир Самойленко)

Должность: Ректор

Дата подписания: 08.12.2023 20:26:02

Уникальный программный ключ:

a83b629952f0074b7ae43eac69f766bb2d71a0a1



Религиозная организация - духовная образовательная организация высшего образования "Казанская православная духовная семинария Казанской епархии Русской Православной Церкви"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
иакон Андрей Зогин
25 августа 2022 г.

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Ознакомительная практика (Богослужебная)

рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой	Литургико-канонических дисциплин
Учебный план	ЦОС бак 2022 рix Направление подготовки служителей и религиозного персонала религиозных организаций, профиль «Православная теология»
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	6
самостоятельная работа	102
	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>, <Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	УП	РС	УП	РС
Неделя				
Вид занятий	УП	РС	УП	РС
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	6	6	6	6
Сам. работа	102	102	102	102
Итого	108	108	108	108

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель освоения: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми к священнослужителю Русской Православной Церкви.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.О.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Литургия.
2.1.2	Церковнославянский язык.
2.1.3	Церковное пение.
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Практика по профилю профессиональной деятельности (Богослужебная практика).
2.2.2	Практическое руководство для священнослужителя.
2.2.3	Пастырское богословие.
2.2.4	Гомилетика

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ	
ОПК-4: Способен применить базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач.	
ОПК-4.1: Знает структуру церковного богослужения, богословский смысл церковных чинопоследований, праздников и таинств.	
Знает в неполной степени чинопоследование богослужений, богословский смысл священнодействий, таинств и праздников	
Знает достаточно чинопоследование богослужений, богословский смысл священнодействий, таинств и праздников	
Знает всесторонне полно чинопоследование богослужений, богословский смысл священнодействий, таинств и праздников	
Умеет частично работать с богослужебными последованиями в разные периоды церковного года	
Умеет в целом работать с богослужебными последованиями в разные периоды церковного года	
Умеет в полной мере работать с богослужебными последованиями в разные периоды церковного года	
Владеет знаниями о содержании богослужений Русской Православной Церкви частично	
Владеет хорошими знаниями о содержании богослужений Русской Православной Церкви	
Владеет знаниями о содержании богослужений Русской Православной Церкви в полном объеме	

ПК-1: Способность использовать теологические знания в решении задач церковно-практической деятельности.	
ПК-1.1: Знаком с основными литургическими, церковно-правовыми, аскетическими источниками церковной традиции, в том числе отечественной.	
Знает некоторые основные литургические источники церковной традиции	
Знает достаточно основные литургические источники церковной традиции	
Знает весьма полно основные литургические источники церковной традиции	
Умеет частично пользоваться Типиконом	
Умеет неполно пользоваться Типиконом и другими богослужебными книгами	
Умеет в полной мере пользоваться Типиконом и другими богослужебными книгами	
Владеет знаниями о литургических источниках церковной традиции	
Владеет источниками и вспомогательной литературой по литургии	
Владеет навыками применять литургические источники церковной традиции в богослужебной практике	
ПК-1.5: Знает историю предметной области специализации (литургики/ канонического права/ нравственного богословия/ др.).	
Знает основные моменты истории развития христианского богослужения	
Знает особенности истории развития христианского богослужения	
Знает полноценную историю развития христианского богослужения	
Умеет частично анализировать богословский и исторический смысл церковных песнопений	
Умеет неполно анализировать богословский и исторический смысл церковных песнопений и богослужебных текстов	
Умеет в полной мере анализировать богословский и исторический смысл церковных песнопений и богослужебных текстов	

тестов
Владеет некоторыми практическими навыками в области богослужения
Владеет хорошими практическими навыками в области богослужения
Владеет полными практическими навыками в области богослужения

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Итого ракт.	Примечание
	Раздел 1. Консультации с руководителем практики						
1.1	Инструктаж по организации ознакомительной практики. Общее содержание ознакомительной практики /Пр/	2	1	ОПК-4.1-31 ОПК-4.1-32 ОПК-4.1-33 ОПК-4.1-У1 ОПК-4.1-У2 ОПК-4.1-У3 ОПК-4.1-В1 ОПК-4.1-В2 ОПК-4.1-В3 ПК-1.1-31 ПК-1.1-32 ПК-1.1-33 ПК-1.1-У1 ПК-1.1-У2 ПК-1.1-У3 ПК-1.1-В1 ПК-1.1-В2 ПК-1.1-В3 ПК-1.5-31 ПК-1.5-32 ПК-1.5-33 ПК-1.5-У1 ПК-1.5-У2 ПК-1.5-У3 ПК-1.5-В1 ПК-1.5-В2 ПК-1.5-В3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1		
	Раздел 2. Устройство православного храма						
2.1	Внешний и внутренний вид храма. /Пр/	2	1	ПК-1.1-31 ПК-1.1-32 ПК-1.1-33 ПК-1.1-У1 ПК-1.1-У2 ПК-1.1-У3 ПК-1.1-В1 ПК-1.1-В2 ПК-1.1-В3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1		
2.2	Структура и части храмового пространства. Алтарная часть храма, богослужебная утварь, священные предметы Престола и Жертвенника. /Ср/	2	30	ПК-1.1-31 ПК-1.1-32 ПК-1.1-33 ПК-1.1-У1 ПК-1.1-У2 ПК-1.1-У3 ПК-1.1-В1 ПК-1.1-В2 ПК-1.1-В3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1		
	Раздел 3. Богослужебные книги						
3.1	Изучение содержания и общих правила употребления	2	1	ОПК-4.1-31 ОПК-4.1-32	Л1.2 Л1.1Л2.2		

	богослужбных книг. /Пр/			ОПК-4.1-33 ОПК-4.1-У1 ОПК-4.1-У2 ОПК-4.1-У3 ОПК-4.1-В1 ОПК-4.1-В2 ОПК-4.1-В3 ПК-1.1-31 ПК-1.1-32 ПК-1.1-33 ПК-1.1-У1 ПК-1.1-У2 ПК-1.1-У3 ПК-1.1-В1 ПК-1.1-В2 ПК-1.1-В3 ПК-1.5-31 ПК-1.5-32 ПК-1.5-33 ПК-1.5-У1 ПК-1.5-У2 ПК-1.5-У3 ПК-1.5-В1 ПК-1.5-В2 ПК-1.5-В3	Л2.1		
3.2	Освоение практического использования в Богослужении следующих книг: Титиков, Часослов, Ирмологий, Псалтирь, Минея, Октоих, Троица Постная и Цветная, служебник. /Ср/	2	22	ОПК-4.1-31 ОПК-4.1-32 ОПК-4.1-33 ОПК-4.1-У1 ОПК-4.1-У2 ОПК-4.1-У3 ОПК-4.1-В1 ОПК-4.1-В2 ОПК-4.1-В3 ПК-1.1-31 ПК-1.1-32 ПК-1.1-33 ПК-1.1-У1 ПК-1.1-У2 ПК-1.1-У3 ПК-1.1-В1 ПК-1.1-В2 ПК-1.1-В3 ПК-1.5-31 ПК-1.5-32 ПК-1.5-33 ПК-1.5-У1 ПК-1.5-У2 ПК-1.5-У3 ПК-1.5-В1 ПК-1.5-В2 ПК-1.5-В3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1		
Раздел 4. Богослужбные облачения							
4.1	Литургические облачения священнослужителей. Цвета богослужбных облачений. /Пр/	2	1	ПК-1.1-31 ПК-1.1-32 ПК-1.1-33 ПК-1.1-У1 ПК-1.1-У2 ПК-1.1-У3 ПК-1.1-В1 ПК-1.1-В2 ПК-1.1-В3 ПК-1.5-31 ПК-1.5-32	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1		

				ПК-1.5-33 ПК-1.5-У1 ПК-1.5-У2 ПК-1.5-У3 ПК-1.5-В1 ПК-1.5-В2 ПК-1.5-В3		
4.2	Цветовая символика. Богослужебные облачения диакона, иерея, архидякона. Общее символическое значение церковных служебных облачений. /Ср/	2	30	ПК-1.1-31 ПК-1.1-32 ПК-1.1-33 ПК-1.1-У1 ПК-1.1-У2 ПК-1.1-У3 ПК-1.1-В1 ПК-1.1-В2 ПК-1.1-В3 ПК-1.5-31 ПК-1.5-32 ПК-1.5-33 ПК-1.5-У1 ПК-1.5-У2 ПК-1.5-У3 ПК-1.5-В1 ПК-1.5-В2 ПК-1.5-В3	Л1.2 Л1.1/Л2.2 Л2.1	
Раздел 5. Итоговый этап						
5.1	Подготовка отчета о практике, описание проделанной работы. Систематизация изученного материала. Обобщение полученных результатов практики. Формулировка выводов /Ср/	2	20	ОПК-4.1-31 ОПК-4.1-32 ОПК-4.1-33 ОПК-4.1-У1 ОПК-4.1-У2 ОПК-4.1-У3 ОПК-4.1-В1 ОПК-4.1-В2 ОПК-4.1-В3 ПК-1.1-31 ПК-1.1-32 ПК-1.1-33 ПК-1.1-У1 ПК-1.1-У2 ПК-1.1-У3 ПК-1.1-В1 ПК-1.1-В2 ПК-1.1-В3 ПК-1.5-31 ПК-1.5-32 ПК-1.5-33 ПК-1.5-У1 ПК-1.5-У2 ПК-1.5-У3 ПК-1.5-В1 ПК-1.5-В2 ПК-1.5-В3	Л1.2 Л1.1/Л2.2 Л2.1	
5.2	Зачет с оценкой (Предоставление дневника и отчета по практике). /Пр/	2	2	ОПК-4.1-31 ОПК-4.1-32 ОПК-4.1-33 ОПК-4.1-У1 ОПК-4.1-У2 ОПК-4.1-У3 ОПК-4.1-В1 ОПК-4.1-В2 ОПК-4.1-В3 ПК-1.1-31 ПК-1.1-32	Л1.2 Л1.1/Л2.2 Л2.1	

				ПК-1.1-З3 ПК-1.1-У1 ПК-1.1-У2 ПК-1.1-У3 ПК-1.1-В1 ПК-1.1-В2 ПК-1.1-В3 ПК-1.5-З1 ПК-1.5-З2 ПК-1.5-З3 ПК-1.5-У1 ПК-1.5-У2 ПК-1.5-У3 ПК-1.5-В1 ПК-1.5-В2 ПК-1.5-В3		
--	--	--	--	--	--	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	
5.1. Контрольные вопросы и задания	
Промежуточная аттестация	
Зачет с оценкой (2 семестр)	
Сдача и защита дневника и отчета по практике.	
Вопросы	
Богослужбные книги ОПК-4.1, ПК-1.5	
Устройство православного храма ПК-1.1	

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Кашкин А. С.	Устав Православного Богослужения: Учебное пособие по Литургии	Саратов: Саратовская епархия, 2010
Л1.2	Никольский К. Т.	Пособие к изучению Устава Богослужения Православной Церкви	М.: Издательский Совет Русской Православной Церкви, 2007
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Сост., предисл. и примеч.: М. Скабалланович	ТОЛКОВЫЙ Типикон: Объяснительное изложение Типикона с историческим введением.	М.: Сретенский монастырь, 2008
Л2.2	Розанов В.	Богослужбный устав Православной Церкви: Опыт изъяснительного изложения порядка богослужения Православной Церкви	М.: Православ. Свято-Тихоновской. богослов. ин-т, 2001

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)	
7.1	Аудитория,
7.2	учебная мебель,
7.3	компьютерное и мультимедийное оборудование

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>для успешного прохождения практики студенту рекомендуется своевременно ознакомиться с программой по практике, понять цель и задачи, стоящие перед ним в рамках практической подготовки, узнать сроки, формы проведения практики.</p> <p>Обучающемуся рекомендуется получить у руководителя практики индивидуальное задание на прохождение практики и формы отчетных документов.</p>	

Во время проведения практики рекомендуется:

- максимально использовать отведенное для практики время, полно и с высоким качеством выполнять все задания, предусмотренные программой и индивидуальным заданием.
- выполнять правила внутреннего трудового распорядка семинарии или профильной организации, где осуществляется практика.
- согласовывать с руководителем практики индивидуальные планы работы на неделю (с конкретизацией по дням) в соответствии с программой.