

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Самойленко Владимир Михайлович (Протоиерей Владимир Самойленко)
 Должность: Ректор
 Дата подписания: 08.12.2023 20:27:04
 Уникальный программный ключ:
 a83b629952f0074b7ae45eac69126cbb2d71a0a1



**Религиозная организация - духовная
 образовательная организация высшего образования
 "Казанская православная духовная семинария
 Казанской епархии Русской Православной Церкви"**



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ диакон Андрей Зотин

_____ 2023 г.

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Ознакомительная практика (Богослужебная)

рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой

Литургико-канонических дисциплин

Учебный план

ЦОС бак 2023.plx

Направление подготовки служителей и религиозного персонала религиозных организаций

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

3 ЗЕТ

Часов по учебному плану

108

Виды контроля в семестрах:

зачеты с оценкой 2

в том числе:

аудиторные занятия

6

самостоятельная работа

102

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	6	6	6	6
Сам. работа	102	102	102	102
Итого	108	108	108	108

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	
	Цель освоения: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми к священнослужителю Русской Православной Церкви.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.О.01
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	Литургика, Церковнославянский язык, Церковное пение.
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	Практика по профилю профессиональной деятельности (Богослужебная практика), Практическое руководство для священнослужителя, Пастырское богословие, Гомилетика

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ	
ОПК-4: Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач.	
ОПК-4.1: Знает структуру церковного богослужения, богословский смысл церковных чинопоследований, праздников и таинств.	
Знает в неполной степени чинопоследование богослужений, богословский смысл священнодействий, таинств и праздников	
Знает достаточно чинопоследование богослужений, богословский смысл священнодействий, таинств и праздников	
Знает всесторонне полно чинопоследование богослужений, богословский смысл священнодействий, таинств и праздников	
Умеет частично работать с богослужебными последованиями в разные периоды церковного года	
Умеет в целом работать с богослужебными последованиями в разные периоды церковного года	
Умеет в полной мере работать с богослужебными последованиями в разные периоды церковного года	
Владеет знаниями о содержании богослужений Русской Православной Церкви частично	
Владеет хорошими знаниями о содержании богослужений Русской Православной Церкви	
Владеет знаниями о содержании богослужений Русской Православной Церкви в полном объеме	

ПК-1: Способность использовать теологические знания в решении задач церковно-практической деятельности.	
ПК-1.1: Знаком с основными литургическими, церковно-правовыми, аскетическими источниками церковной традиции, в том числе отечественной.	
Знает некоторые основные литургические источники церковной традиции	
Знает достаточно основные литургические источники церковной традиции	
Знает весьма полно основные литургические источники церковной традиции	
Умеет частично пользоваться Типиконом	
Умеет неполно пользоваться Типиконом и другими богослужебными книгами	
Умеет в полной мере пользоваться Типиконом и другими богослужебными книгами	
Владеет знаниями о литургических источниках церковной традиции	
Владеет источниками и вспомогательной литературой по литургике	
Владеет навыками применять литургические источники церковной традиции в богослужебной практике	
ПК-1.5: Знает историю предметной области специализации (литургики/ канонического права/ нравственного богословия/ др.).	
Знает основные моменты истории развития христианского богослужения	
Знает особенности истории развития христианского богослужения	
Знает полноценную историю развития христианского богослужения	
Умеет частично анализировать богословский и исторический смысл церковных песнопений	
Умеет неполно анализировать богословский и исторический смысл церковных песнопений и богослужебных текстов	
Умеет в полной мере анализировать богословский и исторический смысл церковных песнопений и богослужебных текстов	
Владеет некоторыми практическими навыками в области богослужения	
Владеет хорошими практическими навыками в области богослужения	
Владеет полными практическими навыками в области богослужения	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ					
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы
	Раздел 1. Консультации с руководителем практики				
1.1	Инструктаж по организации ознакомительной практики. Общее содержание ознакомительной практики /Пр/	2	1	ОПК-4.1-31 ОПК-4.1-32 ОПК-4.1-33 ОПК-4.1-У1 ОПК-4.1-У2 ОПК-4.1- У3 ОПК-4.1-В1 ОПК-4.1-В2 ОПК-4.1-В3 ПК-1.1-31 ПК-1.1-32 ПК-1.1- 33 ПК-1.1-У1 ПК-1.1-У2 ПК-1.1-У3 ПК-1.1-В1 ПК-1.1-В2 ПК-1.1-В3 ПК- 1.5-31 ПК-1.5-32 ПК-1.5-33 ПК-1.5-У1 ПК-1.5-У2 ПК-1.5-У3 ПК-1.5-В1 ПК-1.5-В2 ПК-1.5-В3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1
	Раздел 2. Устройство православного храма				
2.1	Внешний и внутренний вид храма. /Пр/	2	1	ПК-1.1-31 ПК-1.1-32 ПК-1.1-33 ПК- 1.1-У1 ПК-1.1-У2 ПК-1.1-У3 ПК-1.1- В1 ПК-1.1-В2 ПК-1.1-В3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1
2.2	Структура и части храмового пространства. Алтарная часть храма, богослужебная утварь, священные предметы Престола и Жертвенника. /Ср/	2	30	ПК-1.1-31 ПК-1.1-32 ПК-1.1-33 ПК- 1.1-У1 ПК-1.1-У2 ПК-1.1-У3 ПК-1.1- В1 ПК-1.1-В2 ПК-1.1-В3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1
	Раздел 3. Богослужебные книги				
3.1	Изучение содержания и общих правила употребления богослужебных книг. /Пр/	2	1	ОПК-4.1-31 ОПК-4.1-32 ОПК-4.1-33 ОПК-4.1-У1 ОПК-4.1-У2 ОПК-4.1- У3 ОПК-4.1-В1 ОПК-4.1-В2 ОПК-4.1-В3 ПК-1.1-31 ПК-1.1-32 ПК-1.1- 33 ПК-1.1-У1 ПК-1.1-У2 ПК-1.1-У3 ПК-1.1-В1 ПК-1.1-В2 ПК-1.1-В3 ПК- 1.5-31 ПК-1.5-32 ПК-1.5-33 ПК-1.5-У1 ПК-1.5-У2 ПК-1.5-У3 ПК-1.5-В1 ПК-1.5-В2 ПК-1.5-В3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1
3.2	Освоение практического использования в Богослужении следующих книг: Типикон, Часослов, Ирмологий, Псалтирь, Минея, Октоих, Триодь Постная и Цветная, служебник. /Ср/	2	22	ОПК-4.1-31 ОПК-4.1-32 ОПК-4.1-33 ОПК-4.1-У1 ОПК-4.1-У2 ОПК-4.1- У3 ОПК-4.1-В1 ОПК-4.1-В2 ОПК-4.1-В3 ПК-1.1-31 ПК-1.1-32 ПК-1.1- 33 ПК-1.1-У1 ПК-1.1-У2 ПК-1.1-У3 ПК-1.1-В1 ПК-1.1-В2 ПК-1.1-В3 ПК- 1.5-31 ПК-1.5-32 ПК-1.5-33 ПК-1.5-У1 ПК-1.5-У2 ПК-1.5-У3 ПК-1.5-В1 ПК-1.5-В2 ПК-1.5-В3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1

	Раздел 4. Богослужебные облачения				
4.1	Литургические облачения священнослужителей. Цвета богослужебных облачений. /Пр/	2	1	ПК-1.1-31 ПК-1.1-32 ПК-1.1-33 ПК- 1.1-У1 ПК-1.1-У2 ПК-1.1-У3 ПК-1.1- В1 ПК-1.1-В2 ПК-1.1-В3 ПК-1.5-31 ПК-1.5-32 ПК-1.5-33 ПК-1.5-У1 ПК- 1.5-У2 ПК-1.5-У3 ПК-1.5-В1 ПК-1.5- В2 ПК-1.5-В3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1
4.2	Цветовая символика. Богослужебные облачения диакона, иерея, архиерея. Общее символическое значение церковных служебных облачений. /Ср/	2	30	ПК-1.1-31 ПК-1.1-32 ПК-1.1-33 ПК- 1.1-У1 ПК-1.1-У2 ПК-1.1-У3 ПК-1.1- В1 ПК-1.1-В2 ПК-1.1-В3 ПК-1.5-31 ПК-1.5-32 ПК-1.5-33 ПК-1.5-У1 ПК- 1.5-У2 ПК-1.5-У3 ПК-1.5-В1 ПК-1.5- В2 ПК-1.5-В3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1
	Раздел 5. Итоговый этап				
5.1	Подготовка отчета о практике, описание проделанной работы. Систематизация изученного материала. Обобщение полученных результатов практики. Формулировка выводов /Ср/	2	20	ОПК-4.1-31 ОПК-4.1-32 ОПК-4.1-33 ОПК-4.1-У1 ОПК-4.1-У2 ОПК-4.1- У3 ОПК-4.1-В1 ОПК-4.1-В2 ОПК- 4.1-В3 ПК-1.1-31 ПК-1.1-32 ПК-1.1- 33 ПК-1.1-У1 ПК-1.1-У2 ПК-1.1-У3 ПК-1.1-В1 ПК-1.1-В2 ПК-1.1-В3 ПК- 1.5-31 ПК-1.5-32 ПК-1.5-33 ПК-1.5- У1 ПК-1.5-У2 ПК-1.5-У3 ПК-1.5-В1 ПК-1.5-В2 ПК-1.5-В3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1
5.2	Зачет с оценкой (Предоставление дневника и отчета по практике.). /Пр/	2	2	ОПК-4.1-31 ОПК-4.1-32 ОПК-4.1-33 ОПК-4.1-У1 ОПК-4.1-У2 ОПК-4.1- У3 ОПК-4.1-В1 ОПК-4.1-В2 ОПК- 4.1-В3 ПК-1.1-31 ПК-1.1-32 ПК-1.1- 33 ПК-1.1-У1 ПК-1.1-У2 ПК-1.1-У3 ПК-1.1-В1 ПК-1.1-В2 ПК-1.1-В3 ПК- 1.5-31 ПК-1.5-32 ПК-1.5-33 ПК-1.5- У1 ПК-1.5-У2 ПК-1.5-У3 ПК-1.5-В1 ПК-1.5-В2 ПК-1.5-В3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	
5.1. Промежуточная и текущая аттестации	
Промежуточная аттестация Зачет с оценкой (2 семестр) Сдача и защита дневника и отчета по практике. Вопросы Богослужебные книги ОПК-4.1, ПК-1.5 Устройство православного храма ПК-1.1	

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ			
Рекомендуемая литература			
6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Кашкин А. С.	Устав Православного Богослужения: Учебное пособие по Литургии	Саратов: Саратовская епархия, 2010
Л1.2	Никольский К.Т.	Пособие к изучению Устава Богослужения Православной Церкви	М.: Издательский Совет Русской Православной Церкви, 2007

6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Сост., предисл. и примеч.: М. Скабалланович	ТОЛКОВЫЙ Типикон: Объяснительное изложение Типикона с историческим введением	М.: Сретенский монастырь, 2008
Л2.2	Розанов В.	Богослужебный устав Православной Церкви: Опыт изъяснительного изложения порядка богослужения Православной Церкви	М.: Православ. Свято-Тихоновский. богослов. ин-т, 2001

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)	
	Аудитория,
	учебная мебель,
	компьютерное и мультимедийное оборудование

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ
<p>для успешного прохождения практики студенту рекомендуется своевременно ознакомиться с программой по практике, понять цель и задачи, стоящие перед ним в рамках практической подготовки, уяснить сроки, формы проведения практики.</p> <p>Обучающемуся рекомендуется получить у руководителя практики индивидуальное задание на прохождение практики и формы отчетных документов.</p> <p>Во время проведения практики рекомендуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - максимально использовать отведенное для практики время, полно и с высоким качеством выполнять все задания, предусмотренные программой и индивидуальным заданием. - выполнять правила внутреннего трудового распорядка семинарии или профильной организации, где осуществляется практика. - согласовывать с руководителем практики индивидуальные планы работы на неделю (с конкретизацией по дням) в соответствии с программой.