

РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ –
ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЗАНСКАЯ ПРАВОСЛАВНАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ
КАЗАНСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

ПРИКАЗ

«23» декабря 202 г.

№ 22

**О проведении конкурса на замещение вакантных должностей
педагогических работников**

На основании Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести конкурс на замещение следующих вакантных должностей педагогических работников:

Кафедра общей и церковной истории

- заведующий кафедрой – 0,25 ст.
- преподаватель – 0,25 ст.

Кафедра исламоведения

- заведующий кафедрой – 0,25 ст.
- профессор - 0,25 ст.
- доцент – 0,25 ст.
- старший преподаватель – 1,0 ст.
- преподаватель 0,25 ст.
- ассистент – 0,25ст.

Кафедра церковно-практических дисциплин

- доцент – 0,6 ст.
- старший преподаватель – 1 ст.
- преподаватель – 1,3 ст.

Кафедра богословия и философии

- заведующий кафедрой – 0,25 ст.
- старший преподаватель – 1,25 ст.
- преподаватель – 0,2 ст.

Кафедра церковно-певческих и музыкальных дисциплин

- старший преподаватель – 1,4 ст.
- преподаватель- 2,0 ст.
- ассистент -1,0 ст.

2. Установить следующий перечень документов для участия в конкурсе:

2.1. Документы, прилагаемые к заявлению претендентов (внешних):

- паспорт;
- заявление об участии в конкурсе;
- личная карточка преподавателя с фотографией с указанием педагогического стажа;
- копия диплома о высшем образовании;
- справка о присуждении ученой степени с ксерокопией свидетельства о защите диссертации и присуждении ученой степени (при наличии);
- автореферат диссертации;
- копия аттестата доцента (профессора) (при наличии);
- копии документов о повышении квалификации (за последние 3 года);
- копия трудовой книжки, подтверждающая наличие у претендента научно-педагогического стажа;
- справка о наличии (отсутствии) судимости;
- список научных трудов и публикаций;
- справка о научных грантах, по которым претендент являлся руководителем или исполнителем (при наличии);
- список диссертаций, защищенных под руководством соискателя (с указанием темы, места и даты защиты);
- информация о разработанных курсах преподаваемых дисциплин (модулей) в рамках направления подготовки кафедры (в свободной форме);
- рекомендательные письма (при наличии);
- автобиография (с указанием контактных данных соискателя);
- выписка из протокола заседания кафедры;
- согласие на обработку персональных данных,
- иные документы, если в них внесены изменения (паспорт и др.).

2.2. Документы, прилагаемые к заявлению претендентов (внутренних):

- заявление об участии в конкурсе;
- выписка из протокола заседания кафедры;
- личная карточка преподавателя с фотографией с указанием педагогического стажа;
- автобиография (с указанием контактных данных соискателя);
- список научных трудов и публикаций;
- справка о присуждении ученой степени с ксерокопией свидетельства о защите диссертации и присуждении ученой степени (при наличии);
- автореферат диссертации;
- копии документов о повышении квалификации (за последние 3 года);

- справка о научных грантах, по которым претендент являлся руководителем или исполнителем (при наличии);
- справка о наличии (отсутствии) судимости;
- выписка из протокола заседания кафедры;
- согласие на обработку персональных данных;
- иные документы, если в них внесены изменения (паспорт и др.).

3. Установить срок подачи вышеназванных документов с 27.12.2021 г. по 26.01.2022 г. Документы подаются в отдел кадров в электронном виде на адрес kadrovik@kazpds.ru либо в бумажном виде по адресу: г. Казань, ул. Челюскина, 31а, кабинет № 210;
4. Ответственным за формирование конкурсных дел соискателей назначить инспектора по кадрам Гагарину Е. А.;
5. Установить срок формирования конкурсных дел до 24.02.2022 г.;
6. Системному администратору Белову Д. А. разместить информацию об объявлении конкурса на сайте семинарии в срок не позднее 27.12.2021 г.;
7. Назначить дату проведения конкурса 25.02.2022 г.;
8. Зав. канцелярией Коваль С.Н. довести приказ до сведения зав. кафедрами и секретаря Ученого совета;
9. Секретарю Ученого совета иерею Никите Кузнецову внести данный вопрос в повестку очередного заседания Ученого совет;
10. Контроль исполнения оставляю за собой.

Ректор



протоиерей Владимир Самойленко